

**SÉANCE D'AJOURNEMENT DU 23 MAI 2006  
CONSEIL DES COMMISSAIRES**

**Province de Québec,  
Commission scolaire du Pays-des-Bleuets,  
Comté Roberval-Lac-Saint-Jean**

**PROCÈS-VERBAL** de la séance d'ajournement du Conseil des commissaires de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets tenue à la salle des commissaires sise au 828 du boulevard Saint-Joseph à Roberval, ce 23<sup>e</sup> jour de mai 2006, à 19 h 30, et à laquelle sont présents :

M<sup>mes</sup> Chantale Arnold, Dorys Boily, Jenny Boutin, Jeanine Caouette, Michèle Claveau, Annie Côté, Julie-Anne Decorby, Carole Dufour, Pierrette Fortin, Carmelle Guérin, Nathalie Hébert, Lina Lapointe, Michel Lavoie, Nancy St-Gelais, MM. Pierre Boivin, Gaétan Dufour, Lucien Guillemette, Claude Larouche, Bernard Potvin, Rémi Rousseau, tous commissaires, M<sup>mes</sup> Brigitte Gagné et Nathalie Ouellet, commissaires-parents, formant quorum sous la présidence de M. Rémi Rousseau assisté de M. Serge Bergeron, directeur général, et de M. Mario Lavoie, secrétaire général.

M<sup>me</sup> Louise Perron est absente.

1. **Pensée**

On débute la séance par une pensée de M. Claude Larouche.

2. **Ouverture de la séance et mot de bienvenue**

CC-3655-05-06

Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Pierrette Fortin et RÉSOLU unanimement :

QUE la séance soit ouverte à 19 h 30.

ADOPTÉ

3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

CC-3656-05-06

Il est PROPOSÉ par M. Lucien Guillemette et RÉSOLU unanimement :

ouvert: QUE l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts suivants et en laissant le varia

- Transport intersecteurs

- Transport interécoles
- Aide - Transport pour les personnes handicapées
- Listes des projets à caractère pédagogique et des locations d'équipement
- Listes des programmes d'études
- France-Québec
- Olympiades en formation professionnelle
- Engagements
- Non-renouvellement du personnel enseignant
- Mise en disponibilité du personnel enseignant
- Affectation du personnel enseignant au champ 21
- Budget des conseils d'établissement
- Budget du comité de parents
- Budget du comité EHDAA
- Renouvellement des contrats d'entretien ménager des écoles et des centres
- Lait-école
- Travaux de réfection de la toiture de l'école Notre-Dame-de-Lourdes
- Aménagement des laboratoires de science et technologie
- Représentation au conseil d'établissement du C.É.A. Henri-Bourassa/Le Parcours
- Projet-pilote en formation professionnelle - Cégep de Saint-Félicien
- Politique - Réglementation de l'usage des produits du tabac à la commission scolaire
- Élection des membres du Comité exécutif
- Motions de félicitations
- Expo-sciences pancanadienne
- Résultats scolaires
- Séance de photos

ADOPTÉ

7. **Période de questions accordée au public**

Il n'y a pas de questions.

8. **Ressources éducatives**

**Période de questions**

**Brevet d'enseignement**

M<sup>me</sup> Michèle Claveau demande si la commission scolaire engage du personnel enseignant qui n'a pas complété le brevet d'enseignement. M. François Jeanrie indique qu'il y a cinq ou six personnes qui ont une autorisation provisoire d'enseigner du MELS.

**Transport scolaire**

8.1 **Transport intersecteurs**

CONSIDÉRANT que des élèves du secteur Saint-Félicien fréquentent la Cité étudiante ;

CONSIDÉRANT qu'aucun circuit n'existe dans cet axe ;

CONSIDÉRANT que ces élèves étaient transportés avec le retour de l'autobus du Cégep pendant 148 jours et avec un véhicule spécial de Saint-Prime à Roberval pendant 30 jours ;

En conséquence,

CC-3657-05-06

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Carole Dufour et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets verse un montant de 4 160 \$ à Autobus Néron inc. pour ces transports pendant l'année scolaire 2005-2006.

A D O P T É

ATTENDU que des élèves des secteurs Roberval et Saint-Félicien fréquentent l'école Le Tournant et l'école secondaire Des Chutes ;

ATTENDU qu'aucun circuit d'autobus n'existe dans cet axe ;

ATTENDU que ces élèves étaient transportés avec le retour de l'autobus du Cégep avec prolongement de parcours ;

En conséquence,

CC-3658-05-06

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Carmelle Guérin et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets verse un montant de 30 \$ par jour à Transports E. Verreault ltée pour les journées de transport du Cégep, soit 148 jours, pendant l'année scolaire 2005-2006.

A D O P T É

CONSIDÉRANT la dispersion de la clientèle en option musique de Normandin ;

CONSIDÉRANT les temps de transport ;

CONSIDÉRANT l'entente avec Autobus Néron inc. pour le ramassage et la distribution des élèves des secteurs Marcotte et Saint-Joseph pour le transfert avec le circuit # 45 ;

En conséquence,

CC-3659-05-06

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Michèle Claveau et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets verse à Autobus Néron inc. un montant de 4 806 \$, soit 27 \$ par jour pendant 178 jours.

A D O P T É

## 8.2 Transport interécoles

CONSIDÉRANT que des élèves de la Cité étudiante suivent des cours au CFER et à l'entrepôt Morin ;

CONSIDÉRANT que ces élèves doivent être transportés entre ces endroits et la Cité étudiante ;

En conséquence,

CC-3660-05-06

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Michèle Claveau et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets verse à Autobus Néron inc. un montant de 5 518 \$, soit 31 \$ par jour pendant 178 jours pour ce transport pour l'année scolaire 2005-2006.

A D O P T É

## 8.3 Aide - Transport pour les personnes handicapées

CONSIDÉRANT que des élèves EHDA sont transportés avec un minibus dans la ville de Roberval ;

CONSIDÉRANT que certains de ces élèves ont besoin d'un encadrement particulier ;

CONSIDÉRANT que le conducteur ne peut assumer cet encadrement afin d'assurer la sécurité de ses passagers ;

En conséquence,

CC-3661-05-06

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Chantale Arnold et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets verse à Autobus Néron inc. un montant de 6 804 \$, soit 37,80 \$ par jour pour défrayer le coût d'un aide sur le circuit # 120 pour l'année 2005-2006.

A D O P T É

## 8.4 Transfert de contrat

M. Rémi Rousseau indique que la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets va recevoir une demande de transfert pour un contrat de transport scolaire. Ce sujet sera traité à une prochaine rencontre.

## 9. Ressources éducatives adultes et de la formation professionnelle

### 9.1 Listes des projets à caractère pédagogique et des locations d'équipement

La liste des projets à caractère pédagogique pour la période du 2 mars au 15 mai 2006 ainsi que la liste des locations d'équipement sont déposées pour information.

## 9.2 Listes des programmes d'études

Les listes des programmes d'études des centres de formation professionnelle sont déposées pour information.

## 9.3 France-Québec

M. Michel Tremblay indique que des représentants français seront en visite à notre commission scolaire du 7 au 17 juin prochain. Des représentants de notre commission scolaire effectueront un voyage en France par la suite.

## 9.4 Olympiades en formation professionnelle

ATTENDU la participation d'élèves aux 9<sup>es</sup> Olympiades québécoises de la formation professionnelle et technique qui se sont déroulées du 10 au 13 mai 2006, à Québec;

En conséquence,

CC-3662-05-06

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Jeanine Caouette et RÉSOLU unanimement:

QU'une motion de félicitations soit transmise aux récipiendaires de prix, aux élèves participant ainsi qu'un personnel enseignant les accompagnant pour le succès remporté lors des 9<sup>es</sup> Olympiades québécoises de la formation professionnelle et technique.

ADOPTÉ

## 10. Ressources humaines

### 10.3 Plan d'effectifs du personnel de soutien 2006-2007

CC-3663-05-06  
Amendement:  
CC-3793-08-06

Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Annie Côté et RÉSOLU unanimement:

QUE le plan d'effectifs du personnel de soutien pour l'année scolaire 2006-2007 soit accepté tel que présenté sous réserve de la remarque suivante :

*« Pour le personnel en adaptation scolaire ainsi que pour le personnel des services de garde, les plans d'effectifs pour l'année 2006-2007 seront présentés en août 2006 ».*

ÉCOLE / CENTRE	NB POSTES	% DE TÂCHE SI PLUS D'UN IMMEUBLE	SERVICE / SECTEUR D'ACTIVITÉ	NOM	
CENTRE ADMINISTRATIF ROBERVAL (001)	Technicienne en administration		Ressources financières	Brigitte Fortin France Lavoie	
			Ressources humaines	Chantale Deschênes <b>VACANT</b>	
	Agente de bureau, classe principale		Ressources financières	Thérèse Brassard	
			Ressources humaines	<b>NOUVEAU POSTE</b>	
	Technicien en bâtiment		Secteur Roberval et St-Prime	Ressources matérielles	Dany Grenon

	Ouvrier certifié d'entretien	Tous les établissements du secteur Roberval (incluant Centre adm.) et 40% à la Cité étudiante	Ressources matérielles (60 %)	Daniel Blanchette
	Technicien en informatique, classe principale	Secteur Roberval (ad hoc autres secteurs)	Services informatiques	Vincent Brassard
		Secteur Roberval et St-Félicien (ad hoc autres secteurs)		Stéphane Côté
	Secrétaire		Services éducatifs (60 %)	<b>NOUVEAU POSTE</b>
	Technicien(ne) de travail social	Secteur Roberval	Services éducatifs	<b>VACANT</b>
	Agent(e) de bureau, classe principale	Secteur St-Félicien	Ressources financières	Diane Bélanger
			Services éducatifs	<b>VACANT</b>
	Technicienne en organisation scolaire		Services éducatifs	Sonia Gilbert
	Secrétaire de gestion		Ressources financières	Rénaud Côté
			Services éducatifs (J)	Nicole Julien Carole Doucet
	Technicien en bâtiment	Secteur St-Félicien et Dolbeau-Mistassini (ad hoc autres secteurs)	Ressources matérielles	Dany Gaudreault
	Ouvrier certifié d'entretien	Tous les établissements du secteur St-Félicien (incluant Centre adm.) et 40% à la Polyvalente des Quatre-Vents	Ressources matérielles (60 %)	<b>NOUVEAU POSTE</b>
Technicien en informatique	St-Félicien (ad hoc autres secteurs)	Services informatiques	Luc A. Bonneau	
	St-Félicien / DM (ad hoc autres secteurs)		Mario Nadeau	
CENTRE ADMINISTRATIF DE NORMANDIN (045)	Technicienne en administration		Ressources humaines	Diane Chouinard
	Technicien en informatique, classe principale	Secteur Dolbeau-Mistassini et Normandin (ad hoc autres secteurs)	Services informatiques	Jérôme Plourde
	Technicien en informatique	Secteur Normandin (ad hoc autres secteurs)	Services informatiques	Jacques Doré
	Technicien(ne) en bâtiment, volet architectural	Secteur C.S.	Ressources matérielles	<b>NOUVEAU POSTE</b>
	Secrétaire de gestion		Ressources humaines	Johanne Painchaud
	Agente de bureau, classe 1 (32,5 h)		Ressources financières	Linda Fortin
CENTRE ADMINISTRATIF DOLBEAU (065)	Technicien(ne) en administration		Ressources financières	<b>VACANT</b>
			Ressources humaines	Carole Girard
	Technicienne en documentation		Secrétariat général	Thérèse Simard
	Technicienne en transport scolaire		Transport scolaire	Suzanne Asselin
	Technicien en informatique, classe principale	Secteur Dolbeau-Mistassini (ad hoc autres secteurs)	Services informatiques	Pierre Binet Stéphane Bouchard
	Technicien(ne) en informatique	Secteur Dolbeau-Mistassini (ad hoc autres secteurs)	Services informatiques	Audrey Boulianne Gilles Bouchard
Agente de bureau, classe principale		Serv. éducatifs (J) (90%) Serv. Informatiques (10%)	Pauline Bouchard (C.S.T.)	
		Serv. éducatifs (J) (60%) Ress. financières (40%)	Marielle Gosselin	

	Agente de bureau, classe 1		Ressources financières	Rosanne Labrecque
			Ressources humaines	Diane Doucet
	Secrétaire de gestion		F.P. + Adultes	Marie-Josée Larouche
	Secrétaire		Secrétariat général	<b>NOUVEAU POSTE</b>
			Serv. informatiques (40 %) Serv. éducatifs (J) (40 %)	<b>NOUVEAU POSTE</b>
			Ress. humaines (50 %)	<b>NOUVEAU POSTE</b>
	Opérateur duplicateur offset		Reprographie	Rock Néron
Relieur (affectation spéciale)		Reprographie	Martin Bouchard (concierge)	
DES DEUX-LACS (006) & BOISJOLI (007)	Secrétaire d'école (32,5 h)		École	Stéphanie Gauthier
	Concierge		École	Daniel Dupéré
SAINTE-HEDWIDGE (009)	Secrétaire d'école		École (45,71 %)	Marie Gagnon
BENOÎT-DUHAMEL (011)	Secrétaire d'école (32,5 h)		École (50 %)	Anne-Marie Grenon Doris Asselin Lili Harvey
			École (50 %)	Christine Guay Lili Harvey
NOTRE-DAME (012)	Secrétaire d'école (32,5 h)		École (98%) Service de garde (2%)	Gilbert Donaldson
	Concierge		École	Gilles Lavoie
JOLIVENT (014) L'ARBRISSEAU (015)	Secrétaire d'école (32,5 h)		École	Judith Lapointe
CITÉ ÉTUDIANTE (016)	Agente de bureau, classe principale (32,5 h)		École	Annie Mailloux
	Agente de bureau, classe 1 (32,5 h)		École	Pauline Larouche Colombe Tremblay Suzanne Simard
	Agente de bureau, classe II (32,5 h)		École	Louise Lavoie
	Secrétaire (32,5 h)		École	Lucie Tremblay Lyne Fortin
	Secrétaire d'école (32,5 h)		École	Marie-Christine Guay
	Technicienne en documentation (32,5 h)		École	Manon Martel
	Technicien en informatique		École	Guy Privé
	Technicien de travaux pratiques		École (92,86 %)	P-André Brosseau
	Apparitrice		École (57,14 %)	Rose-Anna Jomphe
	Opérateur de duplicateur offset		École	Marc-St-Pierre
	Cuisinière, classe I		Cafétéria	Céline Lavoie
	Aide générale de cuisine		Cafétéria (83,87 %)	Ginette Naud
			Cafétéria (67,10 %) Cafétéria (67,10 %)	Lise Lemay Léona Harvey
	Ouvrier certifié d'entretien	Tous les établissements du secteur Roberval (incluant Centre adm.) 60%	Ress. matérielles (40 %)	Daniel Blanchette

MARIA-GORETTI (030)	Secrétaire d'école		École	Louise Archambault
	Concierge		École	Yves Archambault
CARREFOUR ÉTUDIANT ((031)	Secrétaire d'école		École	Monique Robert
	Concierge		École	Marcel Bouchard
HÉBERT (032)	Secrétaire d'école		École	Christine Lachance
	Technicienne de travail social	Secteur Saint-Félicien	École primaire (71,4 %)	Marie-Claude Laliberté
	Concierge		École	Rodrigue Renaud
MGR BLUTEAU (033)	Secrétaire d'école		École	Guylaine Asselin
	Concierge		École	Camil Guy Gilles Martel
	Cuisinière, classe II		Service de garde (64,51 %)	Gaétane Gagnon
	Aide générale de cuisine		Service de garde (51,61 %)	Candide Coulombe
JEANNE-MANCE (035) & PIE XII (036)	Secrétaire d'école	Jeanne-Mance (50 %) Pie XII (50 %)		Christianne Perron
	Concierge		Jeanne-Mance/Pie XII	Florent Coudé Laval Coulombe
POLYVALENTE DES QUATRE-VENTS (039)	Agente de bureau, classe principale		École	Colette Bouchard Ginette Naud Denise Vallée
	Secrétaire de gestion		École	Jeann-Mance Gauthier Maria Fleury
	Secrétaire d'école		École	Suzanne Verreault
	Technicienne en documentation		École	Esther Gravel
	Opérateur de duplicateur offset		École	Guy Laflamme
	Technicien(ne) de travaux pratiques		École	France Arseneault Yvan Hillman
	Aide générale de cuisine		École (80,65 %)	Gaétane Bussièrès
	Ouvrier(ère) certifié d'entretien	Tous les établissements du secteur St-Félicien (incluant Centre adm.) 60%	Ress. matérielles (40 %)	<b>NOUVEAU POSTE</b>
	Surveillante d'élèves		École (74,29 %)	Linda Potvin
SAINTE-MARIE (051)	Secrétaire d'école		École	Micheline Larouche
JEAN XXIII (053) & SAINT-LUCIEN (055)	Secrétaire d'école	Jean XXIII (45%) Saint-Lucien (15%)	École (60 %)	<b>NOUVEAU POSTE</b>
	Concierge	Jean XXIII (42 %) Saint-Lucien (58 %)	École	Jacqueline Frigon Guylaine Bernard
SAINTE-LUCIE (056)	Secrétaire d'école		École	Marguerite Carbonneau
	Concierge		École	Gaston Painchaud

NOTRE-DAME-DE-LOURDES (059)	Secrétaire d'école		École (74 %)	Marie-Claude Carbonneau
POLYVALENTE DE NORMANDIN (061)	Agent(e) de bureau, classe principale		École	<b>VACANT</b>
	Agente de bureau, classe I (32,5 h)		École	Johanne Bouchard
	Secrétaire (32,5 h)		École (80 %)	Diane Dion
	Secrétaire			Annick Potvin
	Opérateur de duplicateur offset		École	Léandre Boisclair (magasinier)
	Technicien de travaux pratiques		École	Patrice Bouchard
	Appariteur(trice) en musique		École (57 %)	<b>NOUVEAU POSTE</b>
	Technicien en documentation (32,5 h)		École	Michel Dumais
Surveillant(e) d'élèves		École (74 %)	Alain McNicoll (appariteur) Lise Rondeau	
SACRÉ-CŒUR (072)	Secrétaire d'école		Sacré-Cœur	Judith Fortin
	Concierge		Sacré-Cœur	Dominic Pelchat (ouvrier certifié d'entretien)
SAINT-LOUIS-DE-GONZAGUE (073)	Secrétaire d'école		Saint-Louis-de-Gonzague (74 %)	Nicole Bouchard
STE-THÉRÈSE (074)	Secrétaire d'école		École	Louiselle Tremblay Francine Blackburn
	Concierge		École	Daniel Tremblay Dany Bouchard
	Technicienne de travail social	Secteur Dolbeau-Mistassini et Normandin	Écoles primaires	Guylaine Lavoie
PAVILLON LE TOURNANT (076)	Secrétaire d'école		École	Ginette Savard
BON-PASTEUR (078) HÉLÈNE-LALIBERTÉ (079)	Secrétaire d'école	75% Bon-Pasteur 25% Hélène-Laliberté	École	Johanne Lavoie
NOTRE-DAME-DES-ANGES (080)	Secrétaire d'école (32,5 h)		École	Suzanne Bouchard
	Secrétaire	50% Secondaire Des Chutes	École (50 %)	<b>NOUVEAU POSTE</b>
			(90 %)	Marlaine Allard
	Concierge		École	Alain Gaudreault Stéphane Dumais
LA SOURCE (082) & LES PRÉS VERTS (083)	Secrétaire d'école		École (80 %)	Gloria Bouchard
POLYVALENTE JEAN-DOLBEAU (085)	Aide générale de cuisine		École (38,71 %)	Andrée Allard Diane Paré
	Cuisinière, classe II		École	Réjeanne Fortin
	Agente de bureau, classe principale		École	Céline Doucet

	Secrétaire d'école		École	Ruth Savard Élise Larouche
	Secrétaire		École (60 %)	Gina McLellan
	Technicienne en documentation		École (91,42 %)	Hélène Tremblay
	Technicien de travail social		École	Martin Robert
	Technicienne de travaux pratiques		École	Nancy Lajoie Mélanie Morris
	Ouvrier certifié d'entretien	Tous les établissements du secteur Dolbeau-Mistassini – Normandin (incluant les Centres adm.)	Ressources matérielles	Jacques Rinfret
SECONDAIRE DES CHUTES (086)	Secrétaire de gestion		École	Francine Simard
	Secrétaire	Notre-Dame-des-Anges (50 %)	École (50 %)	<b>NOUVEAU POSTE</b>
	Agente de bureau, classe I		École	Janique Grondin
	Cuisinier(ère), classe II		École	<b>VACANT</b>
	Aide générale de cuisine		École (64,52 %) (51,61 %)	Marcelle Boulianne Claudie Bélanger
	Technicienne en documentation (32,5 h)		École	Diane Gauthier
	Technicienne de travaux pratiques (32,5 h)		École	Thérèse Maltais
	Ouvrier certifié d'entretien		Secondaire des Chutes C.Adm. et les écoles primaires et centres de Dolbeau-Mistassini	Claude Boudreault
C.E.A. LE PARCOURS (801)	Secrétaire	9% Henri-Bourassa	Centre (49 %)	<b>NOUVEAU POSTE</b>
	Surveillant(e) d'élèves	25% Henri-Bourassa	Centre (17 %)	<b>NOUVEAU POSTE</b>
	Technicienne en organisation scolaire		Centre	Brigitte Fortin
	Secrétaire d'école		Centre	Denise Gagnon
C.E.A. L'ENVOL ROBERVAL (802)	Agente de bureau, classe principale		Centre	Lisette Gagnon Édith Guay
	Secrétaire de gestion		Centre	Linda Chabot
	Surveillante d'élèves		Centre	Diane Perron
C.E.A. LE RETOUR ST-FÉLICIEN (803)	Agente de bureau, classe principale		Centre	Hélène Campion
	Secrétaire		Centre	Marie-France Jean
	Concierge		Centre	France Perron
C.E.A. HENRI-BOURASSA ALBANEL (804)	Agente de bureau, classe principale		Centre	Guylaine Jackmino

	Secrétaire	49% Parcours	Centre (9 %)	<b>NOUVEAU POSTE</b>
	Surveillant(e) d'élèves	17% Parcours	Centre (25 %)	<b>NOUVEAU POSTE</b>
CENTRE DE F.P. DOLBEAU- MISTASSINI (Services aux entreprises) (811)	Agente de bureau, classe principale		Centre	Hélène Pedneault Pauline Savard
	Secrétaire d'école		Centre	Carmen Dessureault
	Secrétaire		Centre (60 %)	Sherley Fraser <b>NOUVEAU POSTE</b>
	Agente de bureau, classe I		Centre (71 %)	Jeannine Minier Diane Kenty Josée-Isabelle Gaudreault
	Magasinier, classe I		Centre	Réginald Lemieux
	Mécanicien, classe I (cyclique)		Centre	Claude Kenty
	Technicien en formation professionnelle		Centre	Gilles Servais
	Technicienne en administration		Centre	Francine Simard
CENTRE DE F.P. ROBERVAL (Services aux entreprises) (812)	Agente de bureau, classe I		Centre	Lucette Aubé
	Agente de bureau classe principale		Centre	Kathy Girard
	Secrétaire d'école		Centre	Valérie Villeneuve
	Secrétaire		Centre (60 %)	Danielle Roux Solange Larouche
	Technicien en formation professionnelle		Centre (34 %)	Sylvain Bonneau
	Acheteur (37,5 h)		Centre	Jean Gaudreault

QUE les postes suivants soient abolis à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2006 :

**Classe d'emploi**

**Service/secteur d'activité**

**Titulaire  
du poste**

Agente de bureau, cl. principale	Dir. FGA – FP – SAE + Jeunes	Denise Métivier
Agente de bureau, cl. principale	Ress. matérielles, C.A. Saint-Félicien	Chantale Tremblay
Agente de bureau, cl. principale	CFP Dolbeau-Mistassini	Lise Gobeil
Aide générale de cuisine	Polyvalente Jean-Dolbeau	Francine Bergeron
Ouvrier certifié d'entretien	Ress. matérielles, C.A. Saint-Félicien	Richard Dufour
Ouvrier certifié d'entretien	Ress. matérielles, C.A. Saint-Félicien (100 %)	Donald Renaud
Secrétaire	Sec. général. Serv. éducatifs Dolb.-Mist.(80 %)	Audrey Lepage
Secrétaire	École secondaire Des Chutes (50 %)	Karine Turcotte
Secrétaire d'école	Notre-Dame-des-Anges (50%) + RH (50 %)	-----
Secrétaire d'école	Jean XXIII – Saint-Lucien	Marie McNicoll
Secrétaire	Le Parcours (40 %) Henri-Bourassa (20 %)	-----
Surveillante d'élèves	Le Parcours (42,9 %) Henri-Bourassa (31 %)	Chantale Nadeau
Technicienne en administration	C.A. Dolbeau-Mistassini	Diane Bouchard

Technicien en bâtiment	Ress. matérielles, C.A. Saint-Félicien	Yves Dessureault
Technicien en documentation	Serv. informatiques C.A. Saint-Félicien	Gilles Bouchard
Technicien en informatique	Serv. informatiques C.A. Roberval	Stéphane Côté
Technicien en informatique	Serv. informatiques C.A. Normandin	Jérôme Plourde
Technicien en informatique	Serv. informatiques C.A. Dolbeau-Mistassini	Stéphane Bouchard

ADOPTÉ

10.4 **Plan d'effectifs du personnel professionnel 2006-2007**

CC-3664-05-06  
Amendement:  
CC-3708-06-06

Il est PROPOSÉ par M. Claude Larouche et RÉSOLU unanimement:

QUE le plan d'effectifs du personnel professionnel pour l'année scolaire 2006-2007 soit accepté tel que présenté:

CORPS D'EMPLOI	LIEU DE TRAVAIL PRINCIPAL	AUTRE ENDROIT % DU TEMPS	TITULAIRE DU POSTE
Agente de service social	Secondaire Des Chutes		Nathalie Fortin
Agente de service social	Polyvalente Jean-Dolbeau 80 %		Claudine Beaudet (80 %)
Analyste	Centre adm. – Dolbeau- Mistassini	(Ad hoc – secteurs autres)	Claude Grégoire (C.S.T.)
Animateur de vie spirituelle et d'engagement communautaire (50 %) et vie étudiante (50 %)	Secondaire des Chutes		Serge Simard
Animatrice de vie étudiante	Pol. Quatre-Vents		France Tremblay
Animateur de vie spirituelle et d'engagement communautaire et vie étudiante	Polyvalente Jean-Dolbeau 80 %	Le Tournant 20 %	Pierre Boudreault
Animateur de vie spirituelle et d'engagement communautaire 50 % et vie étudiante 50 %	Cité étudiante		Carol Ménard
Animatrice de vie spirituelle et d'engagement communautaire et vie étudiante	Polyvalente Normandin 80 %		Marie-Paule Bouchard (80 %)
Animateur de vie étudiante (Passe-Partout)	Centre administratif St-Félicien	Saint-Félicien	Gérald Roussel (Traitement différé 80%)
Animatrice de vie étudiante (Passe-Partout)	Centre administratif Dolbeau-Mistassini	Dolbeau-Mistassini 75 % Normandin et les environs 25 %	Chantal Leclerc
Animateur de vie spirituelle	Pol. des Quatre-Vents 80 %	Jeanne-Mance/Pie XII 20 %	Marc-Antoine Dufour

CORPS D'EMPLOI	LIEU DE TRAVAIL PRINCIPAL	AUTRE ENDROIT % DU TEMPS	TITULAIRE DU POSTE
Animateur de vie spirituelle	Benoît-Duhamel 40 %	Notre-Dame 30 % Jolivent/L'Arbrisseau 20 % Sainte-Hedwidge 10 %	Guy Bussières
Animateur de vie spirituelle	Sainte-Thérèse 35 %	Notre-Dame-des-Anges 30 % Sacré-Cœur 20 % Bon-Pasteur 10 % Hélène-Laliberté 5 %	Richard Boucher
Animateur de vie spirituelle	Mgr Bluteau 30 %	Hébert 30 % Carrefour étudiant 10 % Maria-Goretti 10 %	Jacques Lacasse (80 %)
Animatrice de vie spirituelle	Sainte-Marie 20 %	Boisjoli/des Deux-Lacs 20 % Sainte-Lucie 15 % Jean XXIII/Saint-Lucien 10 % Notre-Dame-de-Lourdes 5 %	Mireille Laroche (70 %)
Animatrice de vie spirituelle	Notre-D.-des-Anges 15 %	Saint-Louis-de-Gonzague 10 % La Source 7,5 % Les Prés Verts 7,5 %	Reine-Marie Côté (40 %)
Conseiller pédagogique et Conseiller en éducation spirituelle, religieuse et morale	Centre adm. – Roberval	Passe-Partout (Roberval) et Réforme 60 % Éduc. spirituelle, religieuse et morale 20 %	Julien Villeneuve (Retraite progressive 20 %)
Conseiller d'orientation	Cité étudiante		VACANT
Conseillère d'orientation	C.É.A. Le Retour 80 %		Esther Côté (80 %)
Conseillère d'orientation	C.É.A. Le Parcours 80 %	C.É.A. Henri-Bourassa 20 %	Hélène Laprise
Conseillère d'orientation	C.É.A. L'Envol		Gina Tremblay
Conseiller en formation scolaire	Polyvalente Jean-Dolbeau	Le Tournant	Martial Gagnon
Conseiller en formation scolaire	Pol. de Normandin 70 %	Secondaire Des Chutes 30 %	Guy Bertrand
Conseillère en formation scolaire	Pol. des Quatre-Vents		Renée Girard (C.S.T. 20 %)
Conseillère pédagogique	Polyvalente de Normandin	Secteurs commission scolaire	Chantale Simard
Conseillère pédagogique	Centre adm. Saint-Félicien	Secteur Saint-Félicien	VACANT
Conseillère pédagogique	Centre adm. Roberval	Secteur Roberval	Sandra Dupéré
Conseillère pédagogique	Centre adm. Dolbeau-Mistassini	Secteur Dolbeau-Mistassini	Marie-Claude Couture

CORPS D'EMPLOI	LIEU DE TRAVAIL PRINCIPAL	AUTRE ENDROIT % DU TEMPS	TITULAIRE DU POSTE
Conseillère pédagogique	Centre adm. St-Félicien		Lise Dufour
Conseiller pédagogique	C.F.P. Roberval—St-Félicien		Alain Demers
Conseiller pédagogique	C.F.P. Roberval—St-Félicien (Service aux entreprises)		Bernard Parent
Conseiller pédagogique	C.F.P. Roberval—St-Félicien (Service aux entreprises)		VACANT
Conseiller pédagogique	C.F.P. Dolbeau-Mistassini		France Côté
Conseiller pédagogique	C.F.P. Dolbeau-Mistassini (Service aux entreprises)		NOUVEAU POSTE
Conseiller pédagogique	C.F.P. Dolbeau-Mistassini (Service aux entreprises)		Éric Servais
Conseillère pédagogique	C.F.P. Dolbeau-Mistassini (Service aux entreprises)		Sylvie Girard
Conseiller pédagogique	C.F.P. Dolbeau-Mistassini (Service aux entreprises)		Guy Godbout (Prêt de service 47 %)
Orthophoniste	Centre adm. – Roberval	Secteurs Roberval et St-Félicien	Geneviève Asselin
Orthophoniste	Centre adm. - Dolbeau-Mistassini	Secteurs Dolbeau-Mistassini et Normandin	Isabelle Tremblay
Orthophoniste	Centre adm. – St-Félicien	Secteur St-Félicien	VACANT
Orthophoniste	Centre adm. – Normandin	Secteurs Dolbeau-Mistassini et Normandin	VACANT
Psycho-éducatrice	Cité étudiante		Sophie Massé
Psycho-éducatrice	Pol. de Normandin		Nancy Bilodeau
Psychologue	Pol. des Quatre-Vents	Carrefour étudiant Maria-Goretti	Nadine Gagnon
Psychologue	Pol. de Normandin	Mgr Bluteau Hébert	Janice Huard
Psychologue	Cité étudiante	Jeanne-Mance/Pie XII	François Laroche

CORPS D'EMPLOI	LIEU DE TRAVAIL PRINCIPAL	AUTRE ENDROIT % DU TEMPS	TITULAIRE DU POSTE
Psychologue	Pol. Jean-Dolbeau	Secondaire Des Chutes Le Tournant	Johanne St-Jean (Traitement différé 90 %)
Psychologue	Sainte-Thérèse	Sainte-Marie Jean XXIII/Saint-Lucien Hélène-Laliberté Sacré-Cœur Saint-Louis-de-Gonzague	Sylvain Bernier
Psychologue	Notre-Dame-des-Anges	Sainte-Lucie Notre-Dame-de-Lourdes La Source/ Les Prés Verts Bon-Pasteur	Joane Landry (Traitement différé 83,34 %)
Psychologue	Benoît-Duhamel	Notre-Dame Boisjoli/des Deux-Lacs Jolivent/L'Arbrisseau Sainte-Hedwidge	Nicol Bouchard
Psychologue	À DÉTERMINER	À DÉTERMINER	NOUVEAU POSTE

QUE le poste suivant soit aboli à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2006 :

<u>Classe d'emploi</u>	<u>Service/secteur d'activité</u>	<u>Titulaire du poste</u>
Agent de réadaptation	École Le Tournant	André Boudreault

ADOPTÉ

#### 10.7 Engagements

##### Engagement d'une conseillère d'orientation

ATTENDU l'affichage du poste vacant de conseillère ou conseiller d'orientation, régulier temps plein, 35 heures par semaine, à la Cité étudiante de Roberval;

ATTENDU la recommandation du comité de sélection composé de M<sup>mes</sup> Chantale Arnold et Dorys Boily, commissaires, M. Jacques Boily, directeur à la Cité étudiante, M. Jacques Boivin, directeur à la Polyvalente de Normandin, et M<sup>me</sup> Nadia Tremblay, coordonnatrice des Services des ressources humaines;

En conséquence,

CC-3665-05-06

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Chantale Arnold et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets procède à l'engagement de M<sup>me</sup> Marie-Claude Boily au poste de conseillère d'orientation à la Cité étudiante de Roberval, débutant le 29 mai 2006, à raison de 2 jours semaine, et à temps plein, 35 heures par semaine, à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2006.

ADOPTÉ

**Engagement d'un technicien en bâtiment, volet architectural**

ATTENDU l'affichage du nouveau poste de technicienne ou technicien en bâtiment, volet architectural, régulier temps plein, 35 heures par semaine, pour le Service des ressources matérielles au centre administratif de Normandin;

ATTENDU la recommandation du comité de sélection composé de M<sup>mes</sup> Chantale Arnold et Dorys Boily, commissaires, M. Jacques Martel, directeur des Services des ressources matérielles, M. Yves Dessureault, régisseur des Services de l'équipement temporaire, et M<sup>me</sup> Nadia Tremblay, coordonnatrice des Services des ressources humaines;

En conséquence,

CC-3666-05-06

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Dorys Boily et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets procède à l'engagement de M. Luc Migneault au poste de technicien en bâtiment, volet architectural, à temps plein, 35 heures par semaine pour les Services des ressources matérielles au centre administratif de Normandin et ce, à compter du 9 juin 2006.

A D O P T É

**10.8 Non-renouvellement d'une enseignante**

Suite à l'affectation du personnel enseignant, il n'y a pas eu de non-renouvellement.

**10.9 Mise en disponibilité du personnel enseignant**

Suite à l'affectation du personnel enseignant, il n'y a pas eu de mise en disponibilité.

**10.10 Affectation du personnel enseignant au champ 21****Affectation au champ 21 de M<sup>me</sup> Jocelyne Cloutier, enseignante**

ATTENDU que M<sup>me</sup> Jocelyne Cloutier, enseignante, a perdu son poste au niveau de son école;

ATTENDU qu'elle n'est pas inscrite sur la liste des moins anciens de la commission scolaire dans son champ respectif et qu'il a été impossible de l'affecter lors du processus d'affectation de la commission;

En conséquence,

CC-3667-05-06

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Jeanine Caouette et RÉSOLU unanimement :

QUE M<sup>me</sup> Jocelyne Cloutier, en provenance du champ 2 (préscolaire) à l'école Notre-Dame-des-Anges/Saint-Louis-de-Gonzague, soit affectée, pour l'année scolaire 2006-2007, au champ 21 (suppléance régulière) et ce, tel que prévu à la clause 5-3.17.11 de la convention collective.

A D O P T É

**Affectation au champ 21 de M. Francis Côté, enseignant**

ATTENDU que M. Francis Côté, enseignant, a perdu son poste au niveau de son école;

ATTENDU qu'il n'est pas inscrit sur la liste des moins anciens de la commission scolaire dans son champ respectif et qu'il a été impossible de l'affecter lors du processus d'affectation de la commission;

En conséquence,

CC-3668-05-06

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Nathalie Hébert et RÉSOLU unanimement :

QUE M. Francis Côté, en provenance du champ 3 (primaire) à l'école Bon-Pasteur/Hélène Laliberté, soit affecté, pour l'année scolaire 2006-2007, au champ 21 (suppléance régulière) et ce, tel que prévu à la clause 5-3.17.11 de la convention collective.

ADOPTÉ

**Affectation au champ 21 de M<sup>me</sup> Danielle Tessier, enseignante**

ATTENDU que M<sup>me</sup> Danielle Tessier, enseignante, a perdu son poste au niveau de son école;

ATTENDU qu'elle n'est pas inscrite sur la liste des moins anciens de la commission scolaire dans son champ respectif et qu'il a été impossible de l'affecter lors du processus d'affectation de la commission;

En conséquence,

CC-3669-05-06

il est PROPOSÉ par M. Gaétan Dufour et RÉSOLU unanimement :

QUE M<sup>me</sup> Danielle Tessier, en provenance du champ 1 (adaptation scolaire) à l'école secondaire Des Chutes, soit affectée, pour l'année scolaire 2006-2007, au champ 21 (suppléance régulière) et ce, tel que prévu à la clause 5-3.17.11 de la convention collective.

ADOPTÉ

**11. Ressources financières****11.2 Budget des conseils d'établissement**

ATTENDU la politique « Répartition des ressources financières aux établissements, aux services administratifs et aux comités » adoptée le 22 avril 2003;

ATTENDU la directive « Budget de fonctionnement des conseils d'établissement » adoptée le 22 avril 2003 ;

ATTENDU que cette politique et cette directive n'ont pas été modifiées;

En conséquence,

CC-3670-05-06

il est PROPOSÉ par M. Gaétan Dufour et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets accorde les budgets des conseils d'établissement de la façon suivante :

Pour chaque conseil d'établissement :

- Montant de base de 500 \$
- Montant per capita de 30 \$ par membre officiel.

Tout solde positif ou négatif sera reconduit au budget de l'année suivante ;

QUE copie de la présente résolution soit transmise aux présidentes et aux présidents des conseils d'établissement.

A D O P T É

### 11.3 **Budget du comité de parents**

ATTENDU la politique « Répartition des ressources financières aux établissements, aux services administratifs et aux comités » adoptée le 22 avril 2003 ;

ATTENDU la directive « Budget de fonctionnement du comité de parents » adoptée le 22 avril 2003 ;

ATTENDU que cette politique et cette directive n'ont pas été modifiées;

En conséquence,

CC-3671-05-06

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Michèle Claveau et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets accorde une somme budgétaire de 10 000 \$ au comité de parents pour l'année scolaire 2006-2007.

A D O P T É

### 11.4 **Budget du comité EHDAA**

ATTENDU la politique "Répartition des ressources financières aux établissements, aux services administratifs et aux comités" adoptée le 22 avril 2003;

ATTENDU la directive « Budget de fonctionnement du comité consultatif des services aux élèves handicapés et aux élèves en difficulté d'adaptation ou d'apprentissage » adoptée le 22 avril 2003 ;

ATTENDU que cette politique et cette directive n'ont pas été modifiées;

En conséquence,

CC-3672-05-06

il est PROPOSÉ par M. Bernard Potvin et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets accorde une somme budgétaire de 3 500 \$ au comité EHDAA pour l'année scolaire 2006-2007.

A D O P T É

## 12. Ressources matérielles

### 12.6 Renouvellement des contrats d'entretien ménager des écoles et des centres

ATTENDU que les directions d'établissements ont été consultées et qu'elles sont d'accord pour que la commission scolaire procède au renouvellement des contrats d'entretien ménager avec les entrepreneurs concernés pour les écoles L'Arbrisseau, Les Prés Verts, Bon-Pasteur, Saint-Louis-de-Gonzague, Polyvalente Jean-Dolbeau, des C.F.P. de Dolbeau-Mistassini et Roberval/Saint-Félicien secteur commerce;

ATTENDU que la base des augmentations des contrats d'entretien respecte l'enveloppe budgétaire consentie à la commission scolaire ;

En conséquence,

CC-3673-05-06

il est PROPOSÉ par M. Pierre Boivin et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets accorde les contrats d'entretien ménager des écoles L'Arbrisseau, Les Prés Verts, Bon-Pasteur, Saint-Louis-de-Gonzague, Polyvalente Jean-Dolbeau, des C.F.P. de Dolbeau-Mistassini et Roberval/Saint-Félicien secteur commerce pour les années et montants suivants, taxes non incluses :

<u>Écoles ou centres</u>	<u>Entrepreneurs</u>	<u>2006-2007</u>	<u>2007-2008</u>	<u>2008-2009</u>
L'Arbrisseau	M <sup>me</sup> Rose-Ange Brassard, Saint-André	15 810 \$	16 126 \$	16 449 \$
Les Prés Verts	M. Jacques Fortin, Saint-Augustin	16 879 \$	17 217 \$	17 561 \$
Bon-Pasteur	M. Jacques Fortin, Saint-Augustin	21 108 \$	21 530 \$	21 961 \$
Saint-Louis-de-Gonzague	M. Bertrand Vallée, Dolbeau-Mistassini	15 587 \$	15 899 \$	16 217 \$
Polyvalente Jean-Dolbeau	M. Gaétan Boudreault, Dolbeau-Mistassini	189 105 \$	192 887 \$	196 745 \$
C.F.P. Dolbeau-Mistassini	M. Bertrand Vallée, Dolbeau-Mistassini	28 186 \$	28 750 \$	29 325 \$
C.F.P. Roberval/St-Félicien secteur commerce	M. Gilles Guay, Roberval	28 147 \$	28 710 \$	Nil

QUE le président et le directeur général soient autorisés à signer lesdits contrats pour et au nom de la commission scolaire.

ADOPTÉ

### 12.7 Lait-école

M<sup>me</sup> Lina Lapointe mentionne que le comité des ressources matérielles n'a pas de recommandation à faire pour cette résolution. Les opinions des membres sont partagées. Il y a discussion sur le sujet.

M. Rémi Rousseau demande le vote à main levée sur la proposition ci-contre.

ATTENDU que la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets entend encore favoriser la distribution du lait-école;

ATTENDU que toutes les écoles du primaire de notre commission scolaire participent à sa distribution;

En conséquence,

CC-3674-05-06

il est PROPOSÉ par M. Gaétan Dufour:

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets mandate la Fédération des commissions scolaires du Québec (FCSQ) pour qu'elle procède en son nom à l'appel d'offres regroupé provincial concernant l'achat de lait-école pour l'année scolaire 2006-2007;

Elle s'engage également à respecter le contrat-cadre liant la FCSQ et le fournisseur retenu. En conséquence, elle ne peut décider d'opter pour un autre fournisseur ou de négocier des prix séparés pour elle-même.

De plus, elle accepte que le coût relié à la gestion de l'appel d'offres et du contrat-cadre assumé par la FCSQ au montant de 0,001 \$ le contenant de lait soit déjà inclus dans le prix d'achat du produit.

POUR: 15  
CONTRE: 4  
ABSTENTION: 1

ADOPTÉ À LA MAJORITÉ

#### 12.8 Réfection de toiture à l'école Notre-Dame-de-Lourdes

ATTENDU qu'un appel d'offres public a été fait pour des travaux de réfection de toiture à l'école Notre-Dame-de-Lourdes de Girardville;

ATTENDU l'analyse des soumissions par le professionnel au dossier, à savoir :

Construction L.R. & P.Y. inc., Dolbeau-Mistassini	82 216,41 \$	taxes incluses
Gilles Veilleux ltée, Dolbeau-Mistassini	91 444,87 \$	taxes incluses
Isolation Clermont enr., Chicoutimi	102 497,00 \$	taxes incluses
Poly-toiture inc., Jonquière	111 574,25 \$	taxes incluses

ATTENDU que le plus bas soumissionnaire est conforme ;

En conséquence,

CC-3675-05-06

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Lina Lapointe et RÉSOLU unanimement:

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets accorde le contrat de réfection de toiture à l'école Notre-Dame-de-Lourdes de Girardville au plus bas soumissionnaire conforme, soit Construction L.R. & P.Y. inc. de Dolbeau-Mistassini, au montant de 82 216,41 \$, taxes incluses ;

QUE le président et le directeur général soient autorisés à signer ledit contrat pour et au nom de la commission scolaire.

ADOPTÉ

#### 12.9 Aménagement des laboratoires de science et technologie au secondaire

ATTENDU que, dans le cadre des mesures prévues au plan triennal des immobilisations 2004-2007, des investissements ont été amorcés par le ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport afin d'aider les commissions scolaires à réaliser des travaux d'aménagement des laboratoires du premier cycle du secondaire et à acquérir des équipements requis pour répondre aux exigences du nouveau programme « Science et technologie »;

ATTENDU qu'une allocation pour les laboratoires de science et technologie a été accordée au montant de 238 260 \$ se détaillant comme suit :

- |   |            |
|---|------------|
| ➤ aménagement des laboratoires et salles de préparation | 199 542 \$ |
| ➤ acquisition d'équipements de science et technologie   | 38 718 \$  |

ATTENDU qu'un estimé des coûts a été préparé par le personnel des Services des ressources matérielles pour chacune des écoles secondaires concernées aux montants suivants :

Polyvalente des Quatre-Vents	61 344 \$
Polyvalente de Normandin	60 716 \$
Cité étudiante	62 920 \$
École secondaire Des Chutes	<u>83 025 \$</u>
Total :	268 005 \$

ATTENDU que les Services des ressources matérielles ont vérifié auprès des représentants du ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport que, même si le montant de l'allocation est supérieur à 100 000 \$, ces derniers nous confirment qu'il n'est pas nécessaire d'avoir des professionnels au dossier ;

En conséquence,

CC-3676-05-06

il est PROPOSÉ par M. Lucien Guillemette et RÉSOLU unanimement:

QUE le directeur des Services des ressources matérielles soit autorisé à procéder dans le respect de la politique d'acquisition de biens et services à l'acquisition des équipements, du matériel et la réalisation des aménagements physiques des divers locaux.

A D O P T É

### 13. Services informatiques

#### 13.2 Choix des fournisseurs - Achat d'équipements informatiques

##### Procédure d'achats

CC-3677-05-06

Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Jeanine Caouette et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets accepte exceptionnellement la procédure d'achats utilisée par les Services informatiques pour l'acquisition d'équipements informatiques.

A D O P T É

ATTENDU la résolution CC-3616-04-06 autorisant deux appels d'offres pour l'achat d'équipements informatiques;

ATTENDU les appels d'offres faits auprès de fournisseurs de la MRC Le Domaine-du-Roy et de la MRC de Maria-Chapdelaine;

ATTENDU les résultats de l'analyse des soumissions:

Ordinateurs**Territoire de la MRC Le Domaine-du-Roy**

<i>Son X Plus, Saint-Félicien</i>	536,66 \$ (beige)
<i>Son X Plus</i>	532,19 \$ (noir)
<i>Progitech DM</i>	549,00 \$
<i>RS Informatique</i>	579,00 \$
<i>Vision informatik inc.</i>	595,67 \$
<i>Méga Buro</i>	599,00 \$
<i>Méga Buro</i>	632,00 \$

**Territoire de la MRC de Maria-Chapdelaine**

<i>Son X Plus, Dolbeau-Mistassini</i>	536,66 \$ (beige)
<i>Son X Plus</i>	532,19 \$ (noir)
<i>Perreault et St-Hilaire</i>	545,00 \$
<i>Corno Informatique</i>	546,55 \$
<i>Tempo Musique</i>	554,95 \$
<i>Merlin Informatique</i>	564,00 \$
<i>Péga Informatique</i>	595,00 \$
<i>Péga Informatique</i>	599,00 \$
<i>ABC Informatique</i>	n'a pas répondu

ATTENDU les recommandations et les vérifications du personnel technique des Services informatiques;

En conséquence,

CC-3678-05-06

il est PROPOSÉ par M. Claude Larouche et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets retienne les fournisseurs suivants pour l'achat d'équipements informatiques pour ses écoles primaires et secondaires.

Ordinateurs:**Son X Plus, Saint-Félicien**

189 ordinateurs à 536,66 \$ pour un montant de 101 428,74 \$ plus les taxes applicables

**Son X Plus, Dolbeau-Mistassini**

174 ordinateurs à 536,66 \$ pour un montant de 93 378,84 \$ plus les taxes applicables

QUE le président et le directeur général soient autorisés à signer les documents à cet effet pour et au nom de la commission scolaire.

ADOPTÉ

14. **Direction générale et Secrétariat général**14.3 **Assurances générales 2006-2007**

ATTENDU que la résolution CC-3516-02-06 proposait la participation du regroupement d'achat de douze commissions scolaires pour le renouvellement de nos assurances en dommage pour l'année scolaire 2006-2007 et que la C.S. du Pays-des-Bleuets s'engageait à accepter, après présentation du rapport d'analyse de la firme Guy Turcot et Associés inc., la proposition la plus avantageuse pour l'ensemble des douze commissions scolaires ayant participé au regroupement;

ATTENDU le processus d'appel d'offres public de la firme Guy Turcot et Associés inc.;

ATTENDU l'analyse des soumissions reçues et les recommandations des représentants des commissions scolaires et de la firme Guy Turcot et Associés inc. (CC-3517-02-06);

En conséquence,

CC-3679-05-06

il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Michèle Claveau et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets accorde le contrat pour ses assurances générales 2006-2007 à Lemieux, Ryan et Associés inc., courtiers d'assurances, pour un montant de 45 673 \$ plus les taxes applicables.

ADOPTÉ

### **Assurance des élèves 2006-2007**

M. Mario Lavoie commente l'assurance des élèves 2006-2007 et indique que les frais ne pourront être exigés pour les élèves de moins de 18 ans en formation générale des jeunes et en formation professionnelle.

#### **14.12 Représentation au conseil d'établissement C.É.A. Henri-Bourassa/Le Parcours**

ATTENDU la résolution CC-3578-03-06 confirmant la liste des écoles et des centres et établissant ainsi un seul centre d'éducation des adultes, pour le C.É.A. Henri-Bourassa et le C.É.A. Le Parcours, administré par un conseil d'établissement;

ATTENDU l'article 102 qui stipule que le conseil d'établissement est composé, entre autres, des personnes suivantes:

- 1° des élèves fréquentant le centre, élus par leurs pairs selon les modalités établies par le directeur du centre après consultation des élèves ou de l'association qui les représente, le cas échéant;*
- 2° au moins quatre membres du personnel du centre, dont au moins deux enseignants et, si les personnes concernées en décident ainsi, au moins un membre du personnel professionnel non enseignant et au moins un membre du personnel de soutien, élus par leurs pairs selon les modalités prévues dans leur convention collective respective ou, à défaut, selon celles qu'établit le directeur du centre après consultation des personnes concernées;*
- 3° au moins deux personnes nommées par la commission scolaire et choisies après consultation des groupes socio-économiques et des groupes socio-communautaires du territoire principalement desservi par le centre;*
- 4° dans le cas d'un centre de formation professionnelle, au moins deux parents d'élèves fréquentant le centre qui ne sont pas membres du personnel du centre, élus par leurs pairs selon les modalités établies par le directeur du centre;*
- 5° au moins deux personnes nommées par la commission scolaire et choisies au sein des entreprises de la région qui, dans le cas d'un centre de formation professionnelle, oeuvrent dans des secteurs d'activités économiques correspondant à des spécialités professionnelles dispensées par le centre;*

ATTENDU l'article 103 de la Loi sur l'instruction publique qui stipule:

*"La commission scolaire détermine, après consultation de chaque groupe intéressé, le nombre de ses représentants au conseil d'établissement.  
Le nombre total de postes pour les représentants des membres du personnel ne doit pas être supérieur au nombre total de postes pour les représentants des autres groupes."*

ATTENDU que la consultation telle que stipulée à l'article 103 a été effectuée par le directeur de l'établissement auprès des groupes concernés;

En conséquence,

CC-3680-05-06

il est PROPOSÉ par M. Pierre Boivin et RÉSOLU unanimement :

QUE la formation du conseil d'établissement du Centre d'éducation des adultes Henri-Bourassa/Le Parcours soit établie de la façon suivante:

Personnel enseignant:	2
Personnel professionnel :	1
Personnel de soutien:	1
Élèves:	2
Groupes socio-économiques et socio-communautaires:	2
Entreprises de la région	2

ADOPTÉ

#### **Huis clos**

CC-3681-05-06

Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Nathalie Hébert et RÉSOLU unanimement :

QUE les membres se réunissent à huis clos. Il est 21 h 20.

ADOPTÉ

#### **Levée du huis clos**

CC-3682-05-06

Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Carole Dufour et RÉSOLU unanimement :

QUE le huis clos soit levé à 21 h 45.

ADOPTÉ

#### 14.13 **Projet-pilote en formation professionnelle - Cégep de Saint-Félicien**

Le sujet sera traité lors d'une prochaine séance.

#### 14.14 **Politique - Réglementation de l'usage des produits du tabac à la commission scolaire**

ATTENDU les modifications apportées à la Loi sur le tabac;

ATTENDU les propres exigences de la commission scolaire en ce qui concerne l'usage des produits du tabac;

ATTENDU l'article 183 de la Loi sur l'instruction publique qui indique que les directions d'écoles et de centres participent à l'élaboration de politique;

En conséquence,

CC-3683-05-06

il est PROPOSÉ par M. Michel Lavoie et RÉSOLU unanimement :

QUE la politique "Réglementation de l'usage des produits du tabac à la commission scolaire" soit adoptée telle que présentée.

ADOPTÉ

#### 14.15 Élection des membres du comité exécutif

Il est convenu de procéder à l'élection des membres du Comité exécutif à la prochaine réunion afin d'inclure dans l'agenda de la commission scolaire les membres du Comité exécutif 2006-2007. Cependant, le mandat de ces derniers prendra effet en novembre 2006.

#### 14.16 Motions de félicitations

M. Rémi Rousseau demande aux commissaires qui désirent effectuer des félicitations de transmettre l'information, si possible, à l'avance au Secrétariat général.

CC-3684-05-06

#### Cheerleading scolaire

Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Carole Dufour et RÉSOLU unanimement :

QU'une motion de félicitations soit transmise aux élèves de la Cité étudiante qui ont remporté la finale régionale de "Cheerleading" scolaire.

ADOPTÉ

CC-3685-05-06

#### Expo-sciences pancanadienne 2006 - Élèves de la Cité étudiante

Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Carole Dufour et RÉSOLU unanimement :

QU'une motion de félicitations soit transmise à Stéphanie Girard et Pascale Boudreault, élèves de la Cité étudiante de Roberval, pour l'obtention d'une *Mention d'honneur et une bourse* en sciences physiques et mathématiques, classe sénior, lors de l'Expo-sciences pancanadienne 2006 qui s'est tenue au Pavillon des sports de l'UQAC à Saguenay, du 14 au 21 mai 2006.

ADOPTÉ

CC-3686-05-06

#### Spectacle de fin d'année de l'école Bon-Pasteur

Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Chantale Arnold et RÉSOLU unanimement :

QU'une motion de félicitations soit transmise aux élèves ainsi qu'au personnel enseignant de l'école Bon-Pasteur pour le succès remporté lors du spectacle de fin d'année tenu les 10 et 11 mai derniers.

ADOPTÉ

Projet "Coup de cœur" - École secondaire Des Chutes

CC-3687-05-06

Il est PROPOSÉ par M. Gaétan Dufour et RÉSOLU unanimement :

QU'une motion de félicitations soit transmise aux élèves ainsi qu'au personnel de l'école secondaire Des Chutes pour le succès remporté dans le cadre du projet "Coup de cœur" qui a permis d'amasser un montant de 6 800 \$ qui sera remis à cinq organismes du milieu.

A D O P T É

Printemps en musique à la Polyvalente de Normandin

CC-3688-05-06

Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Lina Lapointe et RÉSOLU unanimement :

QU'une motion de félicitations soit transmise aux élèves ainsi qu'au personnel enseignant de la Polyvalente de Normandin pour l'exposition en art visuel et les différentes prestations en musique qui ont eu lieu dans le cadre du rendez-vous "Printemps en musique" les 12, 13 et 14 mai derniers.

A D O P T É

Spectacle de jazz à la Polyvalente Jean-Dolbeau

CC-3689-05-06

Il est PROPOSÉ par M. Michel Lavoie et RÉSOLU unanimement :

QU'une motion de félicitations soit adressée aux élèves ainsi qu'au personnel de la Polyvalente Jean-Dolbeau pour le succès remporté lors du spectacle de jazz présenté les 14 et 15 mai derniers.

A D O P T É

Fonds d'excellence à la jeunesse

CC-3690-05-06

Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Jeanine Caouette et RÉSOLU unanimement :

QU'une motion de félicitations soit transmise aux récipiendaires de bourse ainsi qu'au comité organisateur du Gala du Fonds d'excellence à la jeunesse de Dolbeau-Mistassini qui s'est tenu le 18 mai dernier.

A D O P T É

Festival des harmonies et orchestres symphoniques du Québec

CC-3691-05-06

Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Jeanine Caouette et RÉSOLU unanimement :

QU'une motion de félicitations soit transmise aux harmonies de la Polyvalente de Normandin, de la Polyvalente Jean-Dolbeau et de l'école secondaire Des Chutes pour leur excellente performance lors de la compétition au Festival des harmonies et orchestres symphoniques du Québec qui a eu lieu à Sherbrooke, du 18 au 21 mai 2006, où ils ont obtenu:

Harmonie junior, classe D2 concentration  
*Note d'or*

*Harmonie Mille et un sons*  
Polyvalente de Normandin  
M. Bernard Sénéchal, enseignant

Harmonie junior, classe B régulier  
*Note d'argent*

*Harmonie Croque-Notes*  
Polyvalente de Normandin  
M. Bernard Sénéchal, enseignant

Harmonie junior, classe E2 régulier  
*Note d'argent*

*Harmonie École secondaire Des Chutes*  
M<sup>me</sup> Patricia Gauthier, enseignante

Harmonie hors-concours, classe hors-concours  
*Note d'or*

*Harmonie Jean-Dolbeau*  
M. François Pelchat, enseignant

A D O P T É

#### 14.17 **Expo-sciences pancanadienne**

M<sup>mes</sup> Carole Dufour et Michèle Claveau ont participé à cet événement d'envergure. Elles soulignent la qualité de cette activité.

#### 14.18 **Résultats scolaires 2005**

M. Serge Bergeron indique que la commission scolaire effectuera une activité de promotion des résultats scolaires 2005 et de différentes activités réalisées par les écoles et les centres.

#### 14.19 **Séance de photos officielles**

Après discussion, la date retenue pour la séance de photos est le mardi 6 juin. Le Service du secrétariat général présentera un horaire pour faciliter cette séance de photos.

### 17. **Rapport des commissaires-parents**

#### Olympiades scolaires

M<sup>me</sup> Nathalie Ouellet demande des renseignements sur les olympiades au primaire. M. Rémi Rousseau indique que le 6 \$ par élève concerne les olympiades intersecteurs. S'il y a un besoin financier pour les olympiades d'un secteur, une demande peut être acheminée au directeur général.

M. Rémi Rousseau mentionne que la course avec le flambeau de Normandin à Péribonka s'est effectuée aujourd'hui.

#### Documentation de la FCSQ

M<sup>me</sup> Brigitte Gagné a reçu la documentation demandée de la FCSQ, *Vers des rapports commission scolaire et établissements plus harmonieux et satisfaisants, une vision partagée.*

M. Serge Bergeron indique que ces orientations pourront être retenues lors de la planification stratégique de la commission scolaire.

### **Période de questions accordée aux commissaires**

M<sup>me</sup> Carole Dufour indique qu'au dernier conseil d'établissement de la Cité étudiante, M. Bruno Laroche, enseignant et responsable du CFER (alternance travail-étude) a présenté le fonctionnement de l'organisme. Ce dernier quittera pour la retraite et sera remplacé par M<sup>me</sup> Claudia Paradis.

### **Congrès de la FCSQ**

M<sup>me</sup> Dufour indique qu'elle a participé au Congrès de la FCSQ. Pour l'an prochain, il serait intéressant que les commissaires participant à ce congrès effectuent un compte rendu aux commissaires qui n'ont pas participé.

### **Pétanque - C.É.A. L'Envol**

M<sup>me</sup> Nathalie Hébert demande des renseignements sur le dossier "pétanque". M. Serge Bergeron indique qu'il a reçu un rapport du professionnel au dossier. Il n'y a pas de toxicité grave, mais le taux d'humidité est important. Un suivi sera effectué.

### 19. **Prochaine réunion**

La prochaine réunion aura lieu le mardi 13 juin 2006, à 19 h 30, à la salle des commissaires de Saint-Félicien.

### 20. **Levée de la séance**

Il est PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Nancy St-Gelais et RÉSOLU unanimement:

QUE la séance soit levée à 22 h 20.

A D O P T É

(Mario Lavoie, secrétaire général)

(Rémi Rousseau, président)