

**SÉANCE ORDINAIRE DU 24 AVRIL 2007
CONSEIL DES COMMISSAIRES**

**Province de Québec,
Commission scolaire du Pays-des-Bleuets,
Comté Roberval**

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du Conseil des commissaires de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets tenue à la salle des commissaires sise au 1285 de l'avenue du Rocher à Normandin, ce 24^e jour d'avril 2007, à 19 h 30, et à laquelle sont présents :

M^{mes} Chantale Arnold, Dorys Boily, Jeanine Caouette, Michèle Claveau, Annie Côté, Julie-Anne Decorby, Carole Dufour, Carmelle Guérin, Nathalie Hébert, Martine Langlais, Lina Lapointe, Nancy St-Gelais, MM. Pierre Boivin, Gaétan Dufour, Lucien Guillemette, Claude Larouche, Bernard Potvin, Rémi Rousseau, tous commissaires, et M^{me} Nathalie Ouellet, commissaire-parent, formant quorum sous la présidence de M. Rémi Rousseau assisté de M. Serge Bergeron, directeur général, et de M. Mario Lavoie, secrétaire général.

M^{mes} Jenny Boutin, Louise Perron, Brigitte Gagné et M. Michel Lavoie sont absents.

1. **Prière**

On débute la séance par une prière de M. Rémi Rousseau.

2. **Ouverture de la séance et mot de bienvenue**

CC-4037-04-07

Il est PROPOSÉ par M^{me} Nathalie Hébert et RÉSOLU unanimement :

QUE la séance soit ouverte à 19 h 30.

A D O P T É

3. **Lecture et adoption de l'ordre du jour**

CC-4038-04-07

Il est PROPOSÉ par M. Pierre Boivin et RÉSOLU unanimement :

QUE l'ordre du jour soit adopté avec les ajouts suivants et en laissant le varia ouvert :

- Nomination de la ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport
- Inscription au congrès de la FCSQ
- Félicitations - Colloque régional des parents

- Semaine de la famille

ADOPTÉ

Assermentation d'une commissaire

M. Mario Lavoie procède à l'assermentation de M^{me} Martine Langlais, commissaire de la circonscription 16.

4. **Approbation du procès-verbal du 10 avril 2007**

CC-4039-04-07

Il est PROPOSÉ par M^{me} Dorys Boily et RÉSOLU unanimement :

QUE le procès-verbal du 10 avril 2007 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ

5. **Affaires découlant du procès-verbal**

Procédure d'élection au poste de commissaire

M^{me} Michèle Claveau demande de revoir la procédure utilisée, soit le dévoilement du nombre de votes. Elle demande que, lors d'une prochaine procédure de votation, on ne divulgue pas le nombre de votes. M. Rémi Rousseau mentionne son accord avec ce principe.

Félicitations à Laurie Marceau

M. Gaétan Dufour indique qu'il a proposé cette résolution. M. Lavoie effectuera la correction au procès-verbal à cet effet.

Demande de locaux des cadets de l'air

M^{me} Annie Côté demande s'il y a eu des démarches d'effectuées suite à la demande de locaux des cadets de l'air de Dolbeau-Mistassini.

M. Serge Bergeron a discuté avec le maire de Dolbeau-Mistassini suite à cette demande. Il indique que la commission scolaire pourrait prêter un gymnase. Il attend un retour des représentants de la Ville dans ce dossier.

6. **Correspondance**

Il n'y a pas de correspondance.

7. **Période de questions accordée au public**

Il n'y a pas de questions.

8. **Ressources éducatives jeunes**

8.1 **Procédure sur les modalités de recensement de l'effectif scolaire 2006-2007**

CC-4040-04-07

Il est PROPOSÉ par M^{me} Annie Côté et RÉSOLU unanimement :

QUE la procédure « Modalités de recensement de l'effectif scolaire présent au 29 septembre 2006 » soit adoptée telle que présentée.

A D O P T É

8.2 **Organisation scolaire 2007-2008**

M. Rémi Rousseau indique que le sujet sera traité à la fin de la rencontre en comité plénier.

Période de questions

Comité des ressources éducatives

M^{me} Nathalie Hébert indique que la prochaine rencontre du comité des ressources éducatives aura lieu le 1^{er} mai prochain, à Dolbeau-Mistassini.

9. **Ressources éducatives adultes et de la formation professionnelle**

9.1 **Entente avec Rébec inc. - Abattage et façonnage des bois en reconnaissance des acquis**

ATTENDU que le Centre de formation professionnelle de Dolbeau-Mistassini offre un cours d'abattage et façonnage des bois (5189) en reconnaissance des acquis, soit du 19 mars au 4 avril 2007 pour la partie théorique (90 heures) et du 10 avril au 25 mai 2007 pour la partie pratique (240 heures);

ATTENDU que la formation s'effectue par immersion en forêt en collaboration avec Rébec inc.;

ATTENDU que des machineries forestières sont nécessaires pour assurer la partie théorique du cours « Abattage et façonnage des bois »;

En conséquence,

CC-4041-04-07

il est PROPOSÉ par M^{me} Jeanine Caouette et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets accepte la convention à intervenir avec Rébec inc. pour le cours « Abattage et façonnage des bois - 5189 en reconnaissance des acquis »;

QUE le président et le directeur général soient autorisés à signer ladite convention pour et au nom de la commission scolaire.

A D O P T É

10. **Ressources humaines**10.1 **Plan d'effectifs 2007-2008 du personnel professionnel**

M^{me} Nadia Tremblay donne des explications sur le plan d'effectifs 2007-2008 du personnel professionnel.

CC-4042-04-07

Il est PROPOSÉ par M. Lucien Guillemette et RÉSOLU unanimement :

QUE le plan d'effectifs du personnel professionnel pour l'année 2007-2008 soit accepté tel que présenté :

CLASSE D'EMPLOIS	LIEU DE TRAVAIL PRINCIPAL	AUTRES ENDROITS	TITULAIRE DU POSTE
Agente de service social ou travailleuse sociale	Secondaire Des Chutes		Nathalie Fortin
	Polyvalente Jean-Dolbeau		Claudine Beaudet 80 %
	C.É.A. Le Parcours	C.É.A. Henri-Bourassa	Sylvie Gaudreault 86 %
	C.É.A. l'Envol	C.É.A. Le Retour	Sophie Guay 86 %
Animatrice et animateur de vie étudiante	Secondaire Des Chutes 90 %	Hélène-Laliberté 10 %	Serge Simard ¹
	Polyvalente des Quatre-Vents		France Tremblay ²
	Polyvalente Jean-Dolbeau 80 %	Le Tournant 20 %	Pierre Boudreault ¹
	Cité Étudiante		Carol Ménard ¹
	Polyvalente de Normandin		Marie-Paule Bouchard ¹ 80 %
Animatrice et animateur de vie spirituelle et d'engagement communautaire	Polyvalente des Quatre-Vents 80 %	Jeanne-Mance/Pie XII 20 %	Marc-Antoine Dufour ⁴
	Benoît-Duhamel 40 %	Notre-Dame 30 %	Guy Bussièrès ³
		Jolivent/L'Arbrisseau 20 %	
		Sainte-Hedwidge 10 %	
	Sainte-Thérèse 35 %	La Source 12,5 %	Richard Boucher ³
		Sacré-Cœur 20 %	
		Bon-Pasteur 20 %	
		Les Prés Verts 12,5 %	
	Mgr Bluteau 30 %	Hébert 30 %	Jacques Lacasse ³ 80 %
		Carrefour étudiant 10 %	
		Maria-Goretti 10 %	
	Sainte-Marie 20 %	Boisjoli/des Deux-Lacs 20 %	Mireille Laroche ³ 70 %
		Sainte-Lucie 15 %	
Jean XXIII/Saint-Lucien 10 %			
Notre-Dame-de-Lourdes 5 %			
Notre-Dame-des-Anges 45 %	Saint-Louis-de-Gonzague 10 %	Reine-Marie Côté ³ 55 %	
Conseillère et conseiller à l'éducation préscolaire	C. administratif Dolbeau-Mistassini	Dolbeau-Mistassini 75 % Normandin et les environs 25 %	Chantal Leclerc

	C. administratif Roberval 50 %	Saint-Félicien 50 %	Gérald Roussel
Conseillère et conseiller d'orientation ou conseillère et conseiller en formation scolaire	Cité étudiante		Marie-Claude Boily
	C.É.A. Le Retour		Esther Côté 80 %
	C.É.A. Le Parcours 60 %	C.É.A. Henri-Bourassa 20 % CFP Dolbeau-Mistassini 20 %	Hélène Laprise
	C.É.A. L'Envol		Gina Tremblay
	Polyvalente Jean-Dolbeau	Le Tournant	Martial Gagnon
	Polyvalente des Quatre-Vents		Renée Girard (congé sans traitement 20 %)
	Polyvalente de Normandin 70 %	Secondaire Des Chutes 30 %	Guy Bertrand
Conseillère pédagogique formation générale des jeunes	C. administratif Saint-Félicien	Secteur Saint-Félicien	Chantale Simard (congé sans traitement 100 %) Lise Dufour
	C. administratif Roberval	Secteur Roberval	Thérèse Doré
	C. administratif Dolbeau-Mistassini	Secteur Dolb.-Mist. et Normandin	Louise Simard
	C. administratif Dolbeau-Mistassini	Secteur Dolbeau-Mistassini	Marie-Claude Couture
Conseillère et conseiller pédagogique formation adulte et professionnelle	C. administratif de Roberval (poste ISO)		NOUVEAU POSTE 50 %
	C.F.P. Roberval—Saint-Félicien		Alain Demers (congé sans traitement 100 %)
	C.F.P. Roberval—Saint-Félicien (Services aux entreprises)		Bernard Parent
			Rita Racine
	C.F.P. Dolbeau-Mistassini		France Côté (congé sans traitement 60%)
	C.F.P. Dolbeau-Mistassini (Services aux entreprises)		Nick St-Pierre
			Éric Servais (congé sans traitement 100 %)
			Sylvie Girard
		Guy Godbout	
C.É.A. l'Envol		Anne Gagnon 70 %	
Orthophoniste	C. administratif Roberval	Secteur Roberval	Manon Giard
	C. administratif Dolbeau-Mistassini	Secteur Dolbeau-Mistassini et Normandin	Isabelle Tremblay
	C. administratif Saint-Félicien	Secteur Saint-Félicien	Geneviève Asselin
	C. administratif Normandin	Secteur Dolbeau-Mistassini et Normandin	VACANT
Psycho-éducatrice	Cité étudiante		Sophie Massé
	Polyvalente de Normandin		Nancy Bilodeau
	Jeanne-Mance	Secteurs Roberval et Saint-Félicien, écoles primaires	Caroline Doucet

	Sacré-Cœur	Secteur Dolbeau-Mist., Normandin et les environs, écoles primaires	Nicole Dumas
Psychologue	Polyvalente des Quatre-Vents	Jeanne-Mance/Pie XII	Nadine Gagnon
	Polyvalente de Normandin	Mgr Bluteau	Janice Huard
	Cité Étudiante	Boisjoli/des Deux-Lacs	François Laroche
	Polyvalente Jean-Dolbeau	Secondaire Des Chutes - Le Tournant	Johanne St-Jean
	Sainte-Thérèse	Sacré-Cœur	Sylvain Bernier (prêt de service)
		Sainte-Lucie	
		Notre-Dame-de-Lourdes	
	Sainte-Thérèse	Sacré-Cœur	Nadia Gagnon
		Sainte-Lucie	
		Notre-Dame-de-Lourdes	
	Notre-Dame-des-Anges	Saint-Louis-de-Gonzague	Joane Landry
		Hélène-Laliberté	
		La Source/Les Prés Verts	
		Bon-Pasteur	
Benoît-Duhamel	Notre-Dame	Nicol Bouchard	
	Jolivent / L'Arbrisseau		
	Sainte-Hedwidge		
Carrefour étudiant	Maria-Goretti	Anne-Marie Gendron	
	Hébert		
	Sainte-Marie		
	Jean XXIII/Saint-Lucien		
¹ Animation vie spirituelle et engagement communautaire (49 %) + vie étudiante (51 %)			
² Animation vie étudiante (100 %)			
³ Animation vie spirituelle et engagement communautaire (51 %) + vie étudiante (49 %)			
⁴ Animation vie spirituelle et engagement communautaire (100 %)			

QUE les postes suivants soient abolis à compter du 1^{er} juillet 2007 :

Classe d'emploi	Service/secteur d'activité	Titulaire du poste
Agent de réadaptation	Le Tournant	André Boudreault
Analyste en informatique	Services informatiques	Claude Grégoire
Conseiller en éducation spirituelle, religieuse et morale	Services éducatifs	Julien Villeneuve
Conseillère pédagogique en formation générale des jeunes	Ressources régionales	Lise Dufour

ADOPTÉ

10.2 Plan d'effectifs 2007-2008 du personnel de soutien autre qu'adaptation scolaire et service de garde

M^{me} Nadia Tremblay donne des explications sur le plan d'effectifs 2007-2008 du personnel de soutien autre qu'adaptation scolaire et service de garde.

CC-4043-04-07
Amendement :
CC-4058-05-07

Il est PROPOSÉ par M^{me} Carmelle Guérin et RÉSOLU unanimement :

QUE le plan d'effectifs du personnel de soutien, pour l'année 2007-2008, soit accepté tel que présenté sous réserve de la remarque suivante :

Pour le personnel en adaptation scolaire ainsi que pour le personnel des services de garde, les plans d'effectifs pour l'année 2007-2008 seront présentés en septembre 2007.

ÉCOLE / CENTRE	CLASSE D'EMPLOIS	SERVICE / SECTEUR D'ACTIVITÉ	% DE TÂCHE SI PLUS D'UN IMMEUBLE	NOM
CENTRE ADMINISTRATIF ROBERVAL (001)	Technicienne en administration	Ressources financières		Brigitte Fortin
				France Lavoie
		Ressources humaines		Chantale Deschênes
				Hélène Guertin
	Technicien en bâtiment 38,75 h	Ressources matérielles	Secteur Roberval et St-Prime	Dany Grenon
	Technicien en informatique, classe principale	Services informatiques	Secteur Roberval (ad hoc autres secteurs)	Vincent Brassard
			Secteur Roberval et St-Félicien (ad hoc autres secteurs)	Stéphane Côté
	Technicienne de travail social	Services éducatifs	Secteur Roberval	Marie-Claude Laliberté
Agent(e) de bureau, classe principale	Ressources financières		Thérèse Brassard (congé sans traitement)	
	Ressources humaines		Hélène Champion (Congé autofinancé 90 %)	
Secrétaire	Services éducatifs (J)		NOUVEAU POSTE	
Ouvrier certifié d'entretien 23,25 h	Ressources matérielles	Tous les établissements du secteur Roberval (incluant Centre adm.) et 40% à la Cité étudiante	Daniel Blanchette	
CENTRE ADMINISTRATIF SAINT-FÉLICIE (025)	Technicien en bâtiment	Ressources matérielles	Secteur St-Félicien et Dolbeau-Mistassini (ad hoc autres secteurs)	Dany Gaudreault
	Technicien(ne) en informatique	Services informatiques	St-Félicien (ad hoc autres secteurs)	Luc A. Bonneau
			St-Félicien	Gilles Bouchard
			St-Félicien / Roberval (ad hoc autres secteurs)	Mario Nadeau
	Technicien en organisation scolaire	Services éducatifs (J)		Steeven Paquet
	Agente de bureau, classe principale	Ressources financières	Secteur St-Félicien	Diane Bélanger
		Services éducatifs (J)		Chantale Tremblay
	Secrétaire de gestion	Ressources financières		Rénald Côté
Services éducatifs (J)			Nicole Julien	
			Carole Doucet	
Secrétaire 26 h	Services éducatifs (J)	Secteur St-Félicien	Solange Larouche	
Ouvrier certifié d'entretien 23,25 h	Ressources matérielles	Tous les établissements du secteur St-Félicien (incluant Centre adm.) et 40% à la Pol. des Quatre-Vents	Richard Dufour	
CENTRE ADMINISTRATIF	Technicien(ne) en administration	Ressources humaines		Diane Chouinard (congé autofinancé 90 %)

DE NORMANDIN (045)		Ress. financières (50%) Ress. matérielles (50%)		Sonia Gilbert
	Technicien en informatique, classe principale	Services informatiques	Secteur Dolbeau-Mistassini et Normandin (ad hoc autres secteurs)	Jérôme Plourde
	Technicien en informatique		Secteur Normandin (ad hoc autres secteurs)	Jacques Doré
	Technicien en bâtiment, volet architectural	Ressources matérielles	Secteur C.S.	Luc Migneault
	Agente de bureau, classe principale	Ressources matérielles		Johanne Bouchard
	Agente de bureau, classe I 32,5 h	Ressources financières		Linda Fortin
	Secrétaire de gestion	Ressources humaines		Johanne Painchaud (retraite progressive 40 %)
CENTRE ADMINISTRATIF DOLBEAU (065)	Technicienne en administration	Ressources financières		Marielle Gosselin
		Ressources humaines		Carole Girard
	Technicienne en documentation	Secrétariat général		Thérèse Simard
	Technicien en informatique, classe principale	Services informatiques	Secteur Dolbeau-Mistassini (ad hoc autres secteurs)	Pierre Binet
				Stéphane Bouchard
	Technicien(ne) en informatique		Secteur Dolbeau-Mistassini (ad hoc autres secteurs)	Audrey Boulianne
				Dave Gosselin
	Technicienne en transport scolaire	Transport scolaire		Suzanne Asselin
	Opérateur en imprimerie	Reprographie		Rock Néron
	Relieur (affectation spéciale)			Martin Bouchard (concierge)
	Agente de bureau, classe principale	Services éducatifs (J) (90%) Services informatiques (10%)		Pauline Bouchard (congé sans traitement)
	35 h Agente de bureau, 35 h Classe I 15 h	Ressources financières		Rosanne Labrecque
		Ressources humaines		Diane Doucet (réduction du temps de travail 10 %)
		Ressources financières		NOUVEAU POSTE
Secrétaire de gestion	F.P. + Adultes		Marie-Josée Larouche	
35 h 26 h Secrétaire 31,5 h	Secrétariat général		Audrey Lepage	
	Services éducatifs		NOUVEAU POSTE	
	Ressources humaines (50%) Services informatiques (40%)		NOUVEAU POSTE	
DES DEUX- LACS (006) & BOISJOLI (007)	Secrétaire d'école 32,5 h	École		Stéphanie Gauthier
	Concierge 38,75 h			Daniel Dupéré
SAINTE- HEDWIDGE (009)	Secrétaire d'école 16 h	École		Marie Gagnon
BENOÎT- DUHAMEL (011)	32,5 h	École		Lili Harvey

	Secrétaire d'école 32,5 h 16,25 h			Doris Asselin Manon Girard
NOTRE-DAME (012)	Secrétaire d'école 32,5 h 16,25 h	École	50 % école Notre-Dame	Christine Guay Manon Girard
	Concierge 38,75 h 38,75 h		98% École 2% Service de garde	Gilbert Donaldson
		École		Gilles Lavoie
	JOLIVENT (014) L'ARBRISSEAU (015)	Secrétaire d'école 32,5 h	École	Judith Lapointe
CITÉ ÉTUDIANTE (016)	Technicienne en documentation 32,5 h	École		Manon Martel
	Technicien en informatique		Guy Privé	
	Technicien(ne) de travaux pratiques 32,5 h		P-André Brosseau	
	Apparitrice 20 h		NOUVEAU POSTE	
	Opérateur en imprimerie		Rose-Anna Jomphe	
	Agente de bureau, classe principale 32,5 h		Marc St-Pierre	
	Agente de bureau, classe I 32,5 h		Denise Métivier	
	Agente de bureau, classe II 32,5 h		Pauline Larouche	
	Secrétaire d'école 32,5 h		Colombe Tremblay	
	Secrétaire 32,5 h		Suzanne Simard	
	Aide générale de cuisine 26 h		Louise Lavoie (braille)	
	Aide générale de cuisine 26 h		Marie-Christine Guay	
	Cusinière, cl. I 38,75 h		Lucie Tremblay	
	Ouvrier certifié d'entretien 15,5 h		Ressources matérielles	Tous les établissements du secteur Roberval (incluant Centre adm.) 60%
MARIA-GORETTI (030)	Secrétaire d'école	École		Louise Archambault (ajout de dossiers commission)
	Concierge 38,75 h		Yves Archambault	
CARREFOUR ÉTUDIANT (031)	Secrétaire d'école	École		Monique Robert
	Concierge 38,75 h		Marcel Bouchard	
HÉBERT (032)	Technicien(ne) de travail social	Écoles primaires	Secteur Saint-Félicien	NOUVEAU POSTE
	Secrétaire d'école	École		Christine Lachance
	Concierge 38,75 h		Rodrigue Renaud	
MGR BLUTEAU (033)	Secrétaire d'école	École		Guylaine Asselin
	Concierge 38,75 h		Camil Guy	

				Gilles Martel
	Cuisinière, classe II 25 h	Service de garde		Gaétane Gagnon
	Aide générale de cuisine 20 h			Candide Coulombe
JEANNE- MANCE (035) & PIE XII (036)	Secrétaire d'école	École	50% Jeanne-Mance 50% Pie XII	Christiane Perron
	Concierge 38,75 h			VACANT
				Laval Coulombe
POLYVALENTE DES QUATRE- VENTS (039)	Technicienne en documentation	École		Esther Gravel
				France Arseneault
	Technicienne de travaux pratiques			Myriam Côté
				NOUVEAU POSTE
	Opérateur en imprimerie			Guy Laflamme
	Surveillante d'élèves 26 h			Linda Potvin
	Agente de bureau, classe principale			Colette Bouchard
				Maria Fleury
				Ginette Naud
			Denise Vallée	
			Suzanne Verreault (réduction du temps de travail 15 %)	
			Jeanne-Mance Gauthier	
			Gaétane Buisnières	
	Ouvrier certifié d'entretien 15,5 h	Ressources matérielles	Tous les établissements du secteur St-Félicien (incluant Centre adm.) 60%	Richard Dufour
SAINTE-MARIE (051)	Technicienne en loisirs 7 h	École	20% Ste-Lucie	Andrée-Anne Bouchard
	Secrétaire d'école			Micheline Larouche
JEAN XXIII (053) & ST-LUCIEN (055)	Secrétaire d'école 21 h	École	45% Jean XXIII	Cathy Tremblay
			15% St-Lucien	
	Concierge 16,25 h 22,5 h		42% Jean XXIII	Jacqueline Frigon
		58% St-Lucien	Guylaine Bernard	
SAINTE-LUCIE (056)	Technicienne en loisirs 7 h	École	20% Sainte-Marie	Andrée-Anne Bouchard
	Secrétaire d'école			Marguerite Carbonneau
	Concierge 38,75 h			Gaston Painchaud
NOTRE-DAME- DE-LOURDES (059)	Secrétaire d'école 26 h	École		Marie-Claude Carbonneau
POLYVALENTE DE NORMANDIN (061)	Technicien en documentation 32,5 h	École		Michel Dumais
				Patrice Bouchard
	Technicien de travaux pratiques			NOUVEAU POSTE

	Appariteur(trice) en musique 26 h			NOUVEAU POSTE
	Opérateur en imprimerie			Léandre Boisclair (magasinier)
	17,5 h Surveillante d'élèves 26 h			NOUVEAU POSTE
	Agente de bureau, classe principale			Chantale Nadeau
	Agente de bureau, classe I 32,5 h			Annie Mailloux
	32,5 h Secrétaire			Janique Grondin
	28 h			Diane Dion
				Annick Potvin
SACRÉ-CŒUR (072)	Secrétaire d'école	École		Judith Fortin (ajout de dossiers commission)
	Concierge 38,75 h			Dominic Pelchat (ouvrier certifié d'entretien)
SAINT-LOUIS- DE-GONZAGUE (073)	Secrétaire d'école 26 h	École		Nicole Bouchard
SAINTE- THÉRÈSE (074)	Technicienne de travail social	Écoles primaires	Secteur Dolbeau-Mistassini et Normandin	Guylaine Lavoie
	Secrétaire d'école	École		Louiselle Tremblay (réduction du temps de travail (20 %))
				Francine Blackburn
	Concierge 38,75 h			Daniel Tremblay
			Dany Bouchard	
LE TOURNANT (076)	Secrétaire d'école	École		VACANT (ajout de dossiers de Jean-Dolbeau)
BON-PASTEUR (078)	Secrétaire d'école 14 h	École	40% Bon-Pasteur (14 h) 30% La source (10,5 h) 30% Les Prés Verts (10,5 h)	NOUVEAU POSTE
	Secrétaire 7 h		20% Bon-Pasteur (7 h) 50% Sec. Des Chutes (17,5 h) 30% H-Laliberté (10,5 h)	NOUVEAU POSTE
HÉLÈNE- LALIBERTÉ (079)	Secrétaire 10,5 h	École	30% Hélène-Laliberté (10,5 h) 50% Sec. Des Chutes (17,5 h) 20% Bon-Pasteur (7 h)	NOUVEAU POSTE
NOTRE-DAME- DES-ANGES (080)	Secrétaire d'école	École		NOUVEAU POSTE
	Secrétaire			NOUVEAU POSTE
	Concierge 38,75 h			Alain Gaudreault
				Stéphane Dumais
LA SOURCE (082) & LES PRÉS VERTS (083)	Secrétaire d'école 21 h	École	30% La Source (10,5 h) 30% Les Prés Verts (10,5 h) 40% Bon-Pasteur (14 h)	NOUVEAU POSTE
POLYVALENTE JEAN-DOLBEAU (085)	Technicienne en documentation 32 h	École		Hélène Tremblay
	Technicien de travail social			Martin Robert
	Technicienne de travaux pratiques			Nancy Lajoie
				Mélanie Morris

	Agente de bureau, classe principale			Céline Doucet	
	Secrétaire d'école			Ruth Savard	
	Secrétaire 21 h			Élise Larouche	
	38,75 h			Gina McLellan	
	28,5 h			Andrée Allard	
	Aide générale de cuisine 15 h			NOUVEAU POSTE	
	13,5 h			VACANT	
	Cuisinier, classe II 38,75 h			NOUVEAU POSTE	Sylvain Hunter
Ouvrier certifié d'entretien 38,75 h	Ressources matérielles	Toutes les établissements du secteur Dolbeau-Mistassini – Normandin (incluant les centres adm.)	Jacques Rinfret		
SECONDAIRE DES CHUTES (086)	Technicienne en documentation 32,5 h	École		Diane Gauthier	
	Technicienne de travail social 24 h			Nancy Grenier	
	Technicienne de travaux pratiques 32,5 h			Thérèse Maltais	
	Surveillant(e) d'élèves			NOUVEAU POSTE	
	Agente de bureau, classe I			Karine Turcotte	
	Secrétaire de gestion			VACANT	
	Secrétaire 17,5 h		50 % Sec. Des Chutes (17,5 h) 30 % Hélène-Laliberté (10,5 h) 20 % Bon-Pasteur (7 h)	NOUVEAU POSTE	
	27,5 h Aide générale de cuisine 25 h			NOUVEAU POSTE	
	Cuisinière, classe II 38,75 h			NOUVEAU POSTE	Réjeanne Fortin
	Ouvrier certifié d'entretien 38,75 h		Secondaire Des Chutes C.adm. et les écoles primaires et centres de Dolbeau-Mistassini		Claude Boudreault
C.É.A. LE PARCOURS (801)	Technicienne en organisation scolaire	Centre		Brigitte Fortin	
	Surveillante d'élèves 8,75 h		17% Henri-Bourassa	Lise Rondeau	
	Secrétaire 16,25 h		22,14% C.É.A. Henri-Bourassa	VACANT	
	Secrétaire d'école			Denise Gagnon	
C.É.A. HENRI-BOURASSA (804)	Surveillante d'élèves 6 h	Centre	25% Parcours	Lise Rondeau	
	Agente de bureau, classe principale			Guylaine Jackmino	
	Secrétaire 7,75 h		46,43% Parcours	VACANT	
C.É.A. L'ENVOL (802)	Surveillante d'élèves	Centre		Diane Perron	
	Agente de bureau, classe principale			Lisette Gagnon (réduction du temps de travail 20 %)	

				Édith Guay
	Secrétaire de gestion			Lucette Aubé
C.É.A. LE RETOUR (803)	Agente de bureau, classe principale	Centre		Linda Chabot
	Secrétaire			Marie-France Jean
	Concierge 38,75 h			France Perron
C.F.P. DOLBEAU- MISTASSINI (Service aux entreprises) (811)	Technicienne en administration	Centre		Francine Simard
	Technicien en formation professionnelle			Gilles Servais
	Technicienne travail social 21 h			Marie-France Chouinard- Daigle
	Agente de bureau, classe principale			Hélène Pedneault
				VACANT
	Agente de bureau, classe I			Jeannine Minier
	Secrétaire d'école			Diane Kenty
				Carmen Dessureault
	Secrétaire 35 h 21 h 25 h			Sherley Fraser Sandra Boivin
				NOUVEAU POSTE
Magasinier, classe I		Réginald Lemieux		
Mécanicien, classe I (cyclique) 38,75 h		Claude Kenty		
C.F.P. ROBERVAL— ST-FÉLICIEN (Service aux entreprises) (812)	Technicien en formation professionnelle 12 h	Centre		Régent Allard
	Technicien(ne) de travail social 21 h			NOUVEAU POSTE
	Agente de bureau classe principale			Kathy Girard
	Agent(e) de bureau, classe I			VACANT
	Secrétaire d'école			Valérie Villeneuve
	35 h			Danielle Roux
	Secrétaire 21 h 25 h			VACANT
				NOUVEAU POSTE
Acheteur 37,5 h		Jean Gaudreault		

QUE les postes suivants soient abolis à compter du 1^{er} juillet 2007 :

Classe d'emploi	Service/secteur d'activité	Titulaire du poste
Agente de bureau cl. principale	Services éducatifs (J) 60 % Ressources financières 40 % (c. admin. Dolbeau-Mistassini)	Lyne Fortin
Agente de bureau classe I	C.F.P. de Dolbeau-Mistassini	Josée-Isabelle Gaudreault
Aide générale de cuisine	Polyvalente Jean-Dolbeau	Claudie Bélanger
Aide générale de cuisine	Secondaire Des Chutes	Marcelle Boulianne
Aide générale de cuisine	Secondaire Des Chutes	Diane Paré
Appariteur de musique	Polyvalente de Normandin	Louis Bergeron

Secrétaire	Services éducatifs (J) (c. adm. Roberval)	Vacant (Hélène Guertin)
Secrétaire	Services éducatifs (J) (40 %) Services informatiques (40 %) (c. adm. Dolbeau-Mistassini)	Vacant (Audrey Lepage)
Secrétaire	Ressources humaines (50 %) (c. adm. Dolbeau-Mistassini)	Lise Bouchard
Secrétaire	Notre-Dame-des-Anges (50 %)	Jamie Marceau
Secrétaire	Secondaire Des Chutes (50 %)	Jamie Marceau
Secrétaire	Notre-Dame-des-Anges	Marlaine Allard
Secrétaire d'école	Bon-Pasteur (75 %)	Johanne Lavoie
Secrétaire d'école	Hélène-Laliberté (25 %)	Johanne Lavoie
Secrétaire d'école	Notre-Dame-des-Anges	Suzanne Bouchard
Secrétaire d'école	La Source/Les Prés Verts	Gloria Bouchard
Surveillant d'élèves	Polyvalente de Normandin	Alain McNicoll
Surveillante d'élèves	Secondaire Des Chutes	Guylaine Guy
Technicienne de travail social	Hébert	Sylvia Tremblay

ADOPTÉ

11. **Ressources financières**

Il n'y a pas de sujets à traiter.

12. **Ressources matérielles****Ouverture de l'école Saint-Louis-de-Gonzague**

M. Rémi Rousseau indique que le retour des élèves à l'école Saint-Louis-de-Gonzague a eu lieu le mardi 10 avril dernier. Une visite de l'école pour les parents et la population s'effectuera le mercredi 25 avril, de 18 h 30 à 20 h.

Travaux de rénovation à l'immeuble Chanoine-Simard

M. Gaétan Dufour demande des renseignements sur les travaux de l'immeuble Chanoine-Simard. M. Jacques Martel indique que les travaux sont débutés. M. Pierre Boivin indique que certains locaux utilisés par le C.É.A. Le Parcours sont très désuets. M. Martel indique que ces travaux seront réalisés sur le budget 2007-2008, et ce, durant la période estivale.

M. Gaétan Dufour fait mention de l'émission « Enjeux » qui présentait l'état des écoles de Montréal.

Utilisation de locaux et travaux à l'école Mgr Bluteau

M. Bernard Potvin a participé au conseil d'établissement de l'école Mgr Bluteau. Les membres du conseil d'établissement sont inquiets de l'utilisation de locaux de l'immeuble par les adultes. Ils demandent à être consultés sur le sujet. M. Potvin indique que des réparations seront nécessaires au service de garde de l'école. M. Jacques Martel indique que les directions d'école doivent identifier les travaux pour la prochaine année scolaire.

13. **Direction générale et Secrétariat général**

13.1 **Nomination à la direction des écoles La Source, Les Prés Verts, Bon-Pasteur et Hélène-Laliberté**

ATTENDU la nomination de M^{me} Hélène Lamontagne à un poste de directrice adjointe à la Polyvalente Jean-Dolbeau et l'école Le Tournant;

ATTENDU la nécessité de remplacer M^{me} Lamontagne à la direction des écoles La Source, Les Prés Verts, Bon-Pasteur et Hélène-Laliberté;

ATTENDU la Politique de gestion locale des directrices et directeurs d'école de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets ;

ATTENDU l'appel de candidatures lancé du 30 mars au 16 avril 2007;

ATTENDU les deux candidatures reçues;

ATTENDU les travaux du comité de sélection composé M^{mes} Nathalie Hébert et Chantale Arnold, commissaires, de M^{me} Johanne Bouchard et M. Sylvain Bouchard, directions d'école, M. François Jeanrie, directeur des Ressources humaines et du directeur général, M. Serge Bergeron;

ATTENDU la recommandation unanime des membres du comité de sélection;

En conséquence,

il est PROPOSÉ par M^{me} Chantale Arnold et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets retienne la candidature de M. Michel Otis au poste de directeur des écoles La Source, Les Prés Verts, Bon-Pasteur et Hélène-Laliberté* à compter du 30 avril 2007;

QUE la meilleure des chances accompagne M. Michel Otis dans ses nouvelles fonctions.

**À compter du 1^{er} juillet 2007, M. Otis se retrouvera directeur de trois écoles, l'école Hélène-Laliberté devant être jumelée à l'école secondaire Des Chutes.*

A D O P T É

13.2 **Nomination à la direction adjointe des écoles Notre-Dame-des-Anges et Saint-Louis-de-Gonzague**

ATTENDU le départ à la retraite de M^{me} Madeleine Néron;

ATTENDU la nécessité de remplacer M^{me} Néron à la direction adjointe des écoles Notre-Dame-des-Anges et Saint-Louis-de-Gonzague;

ATTENDU la Politique de gestion locale des directrices et directeurs d'école de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets;

ATTENDU l'appel de candidatures lancé du 14 au 28 mars 2007;

CC-4044-04-07
Amendement :
CC-4074-05-07

ATTENDU les trois candidatures reçues;

ATTENDU les travaux du comité de sélection composé M^{mes} Nathalie Hébert et Chantale Arnold, commissaires, de M^{me} Johanne Bouchard et M. Sylvain Bouchard, directions d'école, M. François Jeanrie, directeur des Ressources humaines et du directeur général, M. Serge Bergeron;

ATTENDU la recommandation unanime des membres du comité de sélection;

En conséquence,

CC-4045-04-07

il est PROPOSÉ par M^{me} Annie Côté et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets retienne la candidature de M. France Côté au poste de directeur adjoint des écoles Notre-Dame-des-Anges et Saint-Louis-de-Gonzague à compter du 21 mai 2007;

QUE la meilleure des chances accompagne M. Côté dans ses nouvelles fonctions.

A D O P T É

13.3 Nomination à la direction des écoles Boisjoli et des Deux-Lacs

ATTENDU le nouveau regroupement de certaines écoles découlant des actes d'établissement 2007-2008 (résolution CC-4000-03-07);

ATTENDU la nécessité de nommer une direction pour les écoles Boisjoli et des Deux-Lacs;

ATTENDU la Politique de gestion locale des directrices et directeurs d'école de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets;

ATTENDU l'appel de candidatures lancé du 10 au 16 avril 2007;

ATTENDU les deux candidatures reçues dont une n'étant pas recevable;

ATTENDU la rencontre tenue en présence des membres du comité d'évaluation composé de M^{mes} Nathalie Hébert et Chantale Arnold, commissaires, de M^{me} Johanne Bouchard et M. Sylvain Bouchard, directions d'école, M. François Jeanrie, directeur des Ressources humaines et du directeur général, M. Serge Bergeron, avec la seule candidate, et considérant la grande satisfaction des échanges intervenus;

ATTENDU la recommandation unanime des membres du comité d'évaluation;

En conséquence,

CC-4046-04-07

il est PROPOSÉ par M^{me} Dorys Boily et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets retienne la candidature de M^{me} Chantale Bouchard au poste de directrice à 60 % des écoles Boisjoli et des Deux-Lacs et pour des dossiers Commission à 40 %, et ce, à compter du 1^{er} juillet 2007;

QUE la meilleure des chances accompagne M^{me} Bouchard dans ses nouvelles fonctions.

A D O P T É

13.4 Élections scolaires 2007

Nomination du président d'élection

ATTENDU que la Loi sur les élections scolaires (L.R.Q. c. E-2.3) stipule à l'article 3 :

La date du scrutin est le premier dimanche de novembre, soit le 4 novembre 2007.

ATTENDU l'article 22 qui stipule :

Le directeur général de la commission scolaire est d'office le président d'élection. Il ne peut refuser d'agir comme tel qu'avec l'autorisation du Conseil des commissaires qui nomme alors une autre personne pour le remplacer.

ATTENDU l'importante somme de travail technique que requiert la préparation d'une élection scolaire;

En conséquence,

CC-4047-04-07

il est PROPOSÉ par M. Pierre Boivin et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets nomme M. Maurice Sénéchal comme président d'élection pour les élections scolaires qui se tiendront le 4 novembre 2007.

A D O P T É

Rémunération du personnel électoral

ATTENDU que les élections scolaires se tiendront le 4 novembre 2007;

ATTENDU que le président de l'élection scolaire de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets se doit de procéder à l'engagement des membres du personnel électoral;

ATTENDU l'article 30 de la Loi sur les élections scolaires (L.R.Q., c. E-2.3) qui stipule :

La commission scolaire fixe le tarif de la rémunération et des frais des membres du personnel électoral. Ce tarif ne peut excéder celui fixé en vertu de la Loi électorale (L.R.Q., c. E-3.3).

ATTENDU la politique « Frais de déplacement, de séjour et de représentation, indemnités et allocations »;

En conséquence,

CC-4048-04-07

il est PROPOSÉ par M. Lucien Guillemette et RÉSOLU unanimement :

QUE la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets applique le règlement sur le tarif de la rémunération pour les membres du personnel électoral et sa politique de frais de déplacement, de séjour et de représentation.

A D O P T É

Bureau des élections scolaires

Le bureau des élections scolaires sera localisé à l'école Sainte-Thérèse, soit le local occupé auparavant par le Centre des services sociaux, ce local ne demandant aucune transformation.

13.5 Planification stratégique - Version préliminaire

M. Serge Bergeron indique que le sujet sera traité à la fin de la rencontre en comité plénier.

13.6 Nomination de la ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport

CC-4049-04-07

Il est PROPOSÉ par M. Bernard Potvin et RÉSOLU unanimement :

QUE des félicitations soient adressées à M^{me} Michelle Courchesne pour sa nomination comme Ministre de l'Éducation, du Loisir et du Sport et que des remerciements soient transmis à M. Jean-Marc Fournier pour son excellent travail effectué dans le monde de l'éducation.

A D O P T É

13.7 Inscription au congrès de la FCSQ

On dépose la liste des sept commissaires inscrits au congrès de la FCSQ. M. Rémi Rousseau indique qu'il y aura deux directions d'écoles et la directrice des services éducatifs qui participeront à ce congrès.

Il n'y aura pas de représentant des parents, car le congrès de la FCPQ se tient la même fin de semaine.

13.8 Félicitations - Colloque régional des parents

CC-4050-04-07

Il est PROPOSÉ par M^{me} Carole Dufour et RÉSOLU unanimement :

QUE des félicitations soient adressées au comité organisateur du Colloque régional 2007 de l'Association des comités de parents du Saguenay—Lac-Saint-Jean qui s'est tenu le 14 avril dernier, à Alma.

A D O P T É

13.9 Semaine de la famille

M^{me} Carole Dufour rappelle que la Semaine de la famille aura lieu du 14 au 20 mai 2007. Elle demande si la commission scolaire effectuera de la promotion pour cette semaine de la famille.

M. Serge Bergeron indique qu'il y aura plusieurs activités d'organisées par les écoles dans le cadre de cette semaine. Ce thème touche la planification stratégique de la commission scolaire « famille/école ». La commission scolaire effectuera une promotion des activités des écoles.

14. **Rapport d'activités du directeur général**

Le rapport d'activités du directeur général pour la période du 11 au 27 avril 2007 se retrouve dans la P'tite ardoise du 13 avril 2007.

15. **Rapport des commissaires-parents**

M^{me} Nathalie Ouellet indique les sujets qui ont été traités à la dernière rencontre :

- Un sondage a été réalisé par la FCPQ.
- Des renseignements sur l'organisme Allo Prof!
- Un retour sur le sujet « caisses scolaires ».
- L'anglais intensif à Dolbeau-Mistassini.
- Il y aura une clinique d'orthopédagogie à Saint-Prime. Cette activité ne concerne pas la commission scolaire.
- Le colloque régional.

On mentionne que la planification stratégique sera présentée à une prochaine rencontre du comité de parents pour consultation.

16. **Période de questions accordée aux commissaires**

Entrevue radiophonique

M^{me} Dorys Boily demande des renseignements sur l'entrevue avec CHRL. M. Serge Bergeron indique que l'entrevue a porté sur le transport scolaire. Le dossier « pénurie de suppléants » n'a pu être traité par manque de temps.

Projet de répartitrices

M. Claude Larouche demande des renseignements sur le projet « répartitrices ». M. Serge Bergeron indique que le nombre de suppléants est peu élevé. Il y a une analyse d'un logiciel de la GRICS pour aider à la gestion des suppléants.

17. **Prochaine réunion**

La prochaine réunion aura lieu le 8 mai 2007, à 19 h 30, à la salle des commissaires de Dolbeau-Mistassini.

18. **Levée de la séance**

Il est PROPOSÉ par M^{me} Nancy St-Gelais et RÉSOLU unanimement :

QUE la séance soit levée à 20 h 40.

A D O P T É

(Mario Lavoie, secrétaire général)

(Rémi Rousseau, président)