

**SÉANCE ORDINAIRE DU 31 AOÛT 2021
CONSEIL D'ADMINISTRATION**

Province de Québec,

Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets,

PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil d'administration du Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets tenue à la salle 1 du Centre administratif de Dolbeau-Mistassini sis au 1950, boulevard du Sacré-Cœur, à la salle 103 du Centre administratif de Roberval sis au 828, boulevard Saint-Joseph et par visioconférence, ce 31^e jour d'août 2021, à 18 h 30, et à laquelle sont présents :

MEMBRES PARENTS

M. Marc Tremblay, président;
M. Jimmy Meunier, vice-président;
M^{me} Janot Pagé Kroft;
M^{me} Chantale Nadeau;
M^{me} Mireille Tremblay;

MEMBRES DU PERSONNEL

M. Jean-Michel Cossette;
M^{me} Flavie Tremblay;
M^{me} Mélanie Jobin;
M. Carl Bouchard;
M^{me} Audrey Piquette;
M^{me} Chantale Simard;

MEMBRES DE LA COMMUNAUTÉ

M. Guy Larouche;
M. André Desmarquis;
M^{me} Manon Gobeil;
M^{me} Maryse Perron Chartier;

assistés de M. Patrice Boivin, directeur général, et de M^e Annie Tremblay, secrétaire générale.

Absence :

M^{me} Zoé Paradis, membre de la communauté.

Invités :

M^{me} Chantale Rivard, directrice du Service des ressources financières;
M. Carl Gauthier, directeur du Service des ressources matérielles et du transport scolaire.

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum

Les administrateurs ayant tous reçu l'avis de convocation envoyé par courriel le 20 août 2021 et le quorum étant constaté, la réunion est déclarée ouverte, sous la présidence de M. Marc Tremblay, président du conseil d'administration du Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets.

2. Mot de bienvenue

M. Marc Tremblay, président, souhaite la bienvenue à tous les membres.

3. Adoption de l'ordre du jour

L'assemblée dispense le président de faire la lecture de l'ordre du jour.

Il est PROPOSÉ par M^{me} Manon Gobeil et RÉSOLU unanimement :

QUE l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ

4. Vérification des conflits d'intérêts potentiels

M. Marc Tremblay, président, vérifie si certains membres ont un conflit d'intérêts à signaler concernant l'un des points à l'ordre du jour. Aucun conflit d'intérêts n'est déclaré.

5. Période de questions accordée au public

Il n'y a pas de questions.

6. Rapports des comités du conseil d'administration**6.1 Comité de vérification**

Le procès-verbal de la rencontre du comité de vérification qui s'est tenue le 24 août 2021 est déposé à titre informatif. M. André Desmarquis présente les points discutés.

6.2 Comité des ressources humaines

Il n'y a rien à signaler.

6.3 Comité de gouvernance et d'éthique

M. Marc Tremblay mentionne que le comité de gouvernance et d'éthique devra procéder à l'évaluation annuelle du conseil d'administration et de la présidence. Les formulaires à cet effet seront transmis au courant de la semaine aux administrateurs.

6.4 Comité de révision

Il n'y a rien à signaler.

6.5 Membre siégeant au CA du Cégep de Saint-Félicien

Il n'y a rien à signaler.

7. Présentation ou information au conseil d'administration**7.1 Affaires découlant du procès-verbal du 22 juin 2021**

Les affaires découlant du procès-verbal du 22 juin 2021 sont déposées à titre informatif.

7.2 Affaires découlant du procès-verbal du 8 juillet 2021

Les affaires découlant du procès-verbal du 8 juillet 2021 sont déposées à titre informatif.

7.3 Correspondance

La liste de correspondance pour la période du 17 juin 2021 au 25 août 2021 est présentée à titre informatif.

7.4 Rapport de la présidence

Le rapport de la présidence pour la période du 23 juin 2021 au 31 août 2021 est présenté à titre informatif.

7.5 Rapport de la direction générale

Le rapport de la direction générale pour la période du 17 juin 2021 au 25 août 2021 est présenté à titre informatif.

7.6 Reddition de comptes

La reddition de comptes est déposée à titre informatif.

Il y a une question en lien avec les échangeurs d'air. M. Carl Gauthier fait état de l'installation d'unités dans certains établissements où la concentration de CO₂ était plus élevée. Des lectures sont faites pour évaluer l'efficacité. Il y aura une installation de lecteurs de concentration de CO₂ dans chacune des classes d'ici le début de l'année 2022 suite à un appel d'offres du gouvernement. Du nettoyage de ventilation est également effectué de façon continue.

7.7 Plan d'engagement vers la réussite

Il n'y a rien à signaler.

7.8 Rapport annuel 2020-2021 de la protectrice de l'élève – M^{me} Sylvie Bélanger

Le rapport annuel de la protectrice de l'élève pour l'année scolaire 2020-2021 est présenté à titre informatif.

7.9 Objectifs et orientations de la direction générale

Les objectifs et orientations de la direction générale sont présentés pour information et évaluation.

8. Agenda de consentement

Sur motion dûment proposée par M. Guy Larouche, tous les dossiers inscrits dans la présente section intitulée « Agenda de consentement » sont adoptés en bloc, sans aucune présentation, discussion ou délibération. Toutefois, aux fins du procès-verbal, chacun des dossiers est consigné de manière distincte, avec son propre numéro de résolution.

8.1 Adoption du procès-verbal du 22 juin 2021

CA-0177-08-21

Il est PROPOSÉ par M. Guy Larouche et RÉSOLU unanimement :

QUE le procès-verbal du 22 juin 2021 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ

8.2 Adoption du procès-verbal du 8 juillet 2021

CA-0178-08-21

Il est PROPOSÉ par M. Guy Larouche et RÉSOLU unanimement :

QUE le procès-verbal du 8 juillet 2021 soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉ

8.3 Rapport de la protectrice de l'élève sans recommandations – Dossier CSPB 2020-21-19

ATTENDU l'article 220.2 de la Loi sur l'instruction publique;

ATTENDU une plainte formulée par un parent à la responsable du cheminement des plaintes le 28 juin 2021;

ATTENDU que la responsable du cheminement des plaintes a référé le parent à la protectrice de l'élève compte tenu d'un conflit d'intérêts;

ATTENDU le rapport acheminé par la protectrice de l'élève au parent dans lequel elle n'émet aucune recommandation;

En conséquence,

CA-0179-08-21

il est PROPOSÉ par M. Guy Larouche et RÉSOLU unanimement :

QUE le Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets prenne acte du rapport de la protectrice de l'élève pour le dossier CSPB 2020-21-19.

A D O P T É

9. Dossiers retirés de l'agenda de consentement (le cas échéant)

Aucun dossier n'a été retiré de l'agenda de consentement pour être discuté par les administrateurs.

10. Dossiers nécessitant une décision

10.1 Budget des écoles, du centre de formation professionnelle et des centres d'éducation des adultes 2021-2022

ATTENDU que le Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets doit approuver le budget des écoles, des centres de formation professionnelle et des centres d'éducation des adultes dans le cadre du processus budgétaire 2021-2022 (article 276 de la Loi sur l'instruction publique);

ATTENDU la Politique relative aux objectifs et aux principes de répartition des ressources financières;

ATTENDU les recommandations du comité de répartition des ressources adoptées par le conseil d'administration;

ATTENDU la consultation effectuée auprès du comité consultatif de gestion le 1^{er} juillet 2021;

ATTENDU la recommandation positive du comité de vérification tenu le 24 août 2021;

En conséquence,

CA-0180-08-21

il est PROPOSÉ par M^{me} Chantale Nadeau et RÉSOLU unanimement :

QUE le Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets approuve les budgets 2021-2022 des écoles, du centre de formation professionnelle et des centres d'éducation des adultes tels que présentés.

A D O P T É

10.2 Budget de fonctionnement, d'investissement et du service de la dette pour l'année scolaire 2021-2022

ATTENDU que, conformément à la Loi sur l'instruction publique (chapitre I-13.3), le Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets doit adopter et transmettre au ministre de l'Éducation

son budget de fonctionnement, d'investissement et du service de la dette pour l'année scolaire 2021-2022;

ATTENDU que ce budget prévoit l'équilibre;

ATTENDU que le produit de la taxe scolaire au montant de 3 869 691 \$ a été établi en prenant en considération :

- une évaluation uniformisée ajustée des immeubles imposables de 25 000 \$ et moins au montant de 86 020 965 \$;
- un nombre de 30 830 immeubles imposables de plus de 25 000 \$;
- le taux de 0,10540 \$ du 100 \$ d'évaluation fixé par le ministre pour la taxe scolaire 2021-2022.

ATTENDU les consultations effectuées auprès du comité consultatif de gestion le 1^{er} juillet 2021 et le 17 août 2021;

ATTENDU la recommandation positive du comité de vérification tenu le 24 août 2021;

En conséquence,

CA-0181-08-21

il est PROPOSÉ par M^{me} Mireille Tremblay et RÉSOLU unanimement :

QUE le budget de fonctionnement, d'investissement et du service de la dette prévoyant des revenus de 128 903 495 \$ et des dépenses de 128 903 495 \$ soit adopté et transmis au ministre de l'Éducation.

A D O P T É

10.3 Négociation des contrats de transport scolaire

ATTENDU la fin des contrats liant le Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets et les transporteurs scolaires en juin 2022;

ATTENDU la pertinence pour le Centre de services scolaire de négocier de nouveaux contrats afin d'assurer le transport des élèves qui ont droit à ce service;

ATTENDU qu'il y aura mise en place d'un comité de négociation représentant le Centre de services scolaire;

ATTENDU qu'une recommandation sera faite au conseil d'administration du Centre de services scolaire quant aux modalités de l'entente de principe convenue avec les transporteurs scolaires;

En conséquence,

CA-0182-08-21

il est PROPOSÉ par M. Jean-Michel Cossette et RÉSOLU unanimement :

QUE M. Carl Gauthier, directeur du Service des ressources matérielles et du transport scolaire, M^{me} Jacinthe Rodrigue, coordonnatrice au Service du transport scolaire, ainsi que les autres membres du comité de négociation soient mandatés comme représentants du Centre de services

scolaire du Pays-des-Bleuets pour négocier le renouvellement des contrats avec les transporteurs scolaires.

ADOPTÉ

10.4 Motion de remerciements à la députée de la circonscription de Roberval, M^{me} Nancy Guillemette

ATTENDU la correspondance de la députée de la circonscription de Roberval, M^{me} Nancy Guillemette, annonçant le versement d'une somme d'argent à chaque école du Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets pour l'organisation, au primaire, d'une activité-sourire ou, au secondaire, pour des bourses de persévérance scolaire aux élèves qui se sont démarqués par leur attitude positive malgré le contexte de sécurité sanitaire;

ATTENDU l'accueil favorable des directions d'école quant à la réception de ces sommes pour leurs élèves;

ATTENDU la reconnaissance du conseil d'administration du Centre de services scolaire envers la députée;

En conséquence,

CA-0183-08-21

il est PROPOSÉ par M. Jimmy Meunier et RÉSOLU unanimement :

QUE le Centre de services scolaire du Pays-des-Bleuets octroie une motion de remerciements sincère à la députée, M^{me} Nancy Guillemette, pour le versement des montants aux écoles primaires et secondaires au bénéfice de nos élèves.

ADOPTÉ

11. Affaires nouvelles

Il n'y a rien à signaler.

12. Prochaine séance

La prochaine réunion régulière aura lieu le 30 novembre 2021, à 18 h 30, au Centre administratif de Roberval.

13. Huis clos – Évaluation de la rencontre

CA-0184-08-21

Il est PROPOSÉ par M^{me} Audrey Piquette et RÉSOLU unanimement :

QUE les membres se réunissent à huis clos. Il est 20 h 15.

ADOPTÉ

CA-0185-08-21

Il est PROPOSÉ par M^{me} Mireille Tremblay et RÉSOLU unanimement :

QUE le huis clos soit levé à 20 h 35.

ADOPTÉ

14. Levée de la séance

CA-0186-08-21

Il est PROPOSÉ par M^{me} Janot Pagé Kroft et RÉSOLU unanimement :

QUE la séance soit levée à 20 h 40.

ADOPTÉ

Le président,

La secrétaire générale,

Marc Tremblay

Annie Tremblay, avocate