COMMISSION SCOLAIRE du Pays-des-Bleuets

POLYVALENTE DES Quatre-Vents

# CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT POLYVALENTE DES QUATRE-VENTS

**PROCÈS-VERBAL** de la séance régulière du conseil d'établissement de la Polyvalente des Quatre-Vents tenue le **mercredi 4 octobre 2017** à 19 h 05 dans la salle de conférences et à laquelle :

SONT PRÉSENTS : M^mes^ Lisa Brisson, Marie-Ève Castonguay, Myriam Côté, Julie Genest (parent substitut), Caroline Lavoie, Linda Lessard, Christine Levasseur, Barbara-Ann Muirhead, Myriam Paul et Nathalie Truchon.

MM. Serge Boivin, Carl Bouchard et Dany Coudé.

M^me^ Ginette Naud, secrétaire d'assemblée.

*Sont absents :* MM. Christian Bergeron et Sylvain Verreault.

## 1. *OUVERTURE DE LA SÉANCE*

M. Carl Bouchard, directeur, constate le quorum et procède à l'ouverture de la séance à 19 h 05. Il souhaite la bienvenue aux membres et les remercie de leur participation.

Tour de table pour la présentation du conseil d'établissement 2017-2018.

## 2. *ÉLECTION * POSTE À LA PRÉSIDENCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT*

PQVCE 17-18-01 Il est proposé par M^me^ Myriam Paul, appuyée à l'unanimité, que M. Carl Bouchard agisse comme président d'élections.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

PQVCE 17-18-02 Il est proposé par M. Carl Bouchard, appuyé à l'unanimité, que M^me^ Ginette Naud agisse comme secrétaire d'élections.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### MISES EN CANDIDATURE

PQVCE 17-18-03 Il est proposé par M^me^ Myriam Paul, appuyée à l'unanimité, que M^me^ Marie-Ève Castonguay soit candidate au poste de la présidence du conseil d'établissement.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

PQVCE 17-18-04 Il est proposé par M[me] Christine Levasseur, appuyée à l'unanimité, que M[me] Myriam Paul soit candidate au poste de la présidence du conseil d'établissement.

**FIN DE LA PÉRIODE DE MISES EN CANDIDATURE**

M. Carl Bouchard demande aux candidates si elles acceptent leur mise en candidature au poste de la présidence.

M[me] Myriam Paul refuse.
M[me] Marie-Ève Castonguay accepte.

*M[me] Marie-Ève Castonguay est élue au poste de présidente du conseil d'établissement de la Polyvalente des Quatre-Vents pour l'année scolaire 2017-2018.*

## 5. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

PQVCE 17-18-05 Il est proposé par M[me] Linda Lessard, appuyée à l'unanimité, que l'ordre du jour soit adopté avec les sujets ajoutés aux # 14 et 16, tout en laissant ouvert le point ``*questions diverses*`` :

1. *Ouverture de la séance;*
2. *Élection – Poste à la présidence du conseil d'établissement;*
3. *Autorisation – Commissaire déléguée – Participation aux rencontres (D);*
4. *Nomination – Représentant de la communauté (D);*
5. *Lecture et adoption de l'ordre du jour (A);*
6. *Approbation du dernier procès-verbal – Rencontre du 6 juin 2017 (D);*
7. *Règles de régie interne – Conseil d'établissement (D):*
   - *7.1 Ordre du jour – Procès-verbal (Réf. Règles de régie interne pp. 5 et 7);*
   - *7.2 Frais de déplacement et de gardiennage (Réf. Règles de régie interne – Annexe A);*
   - *7.3 Projet - Calendrier des rencontres 2017-2018 (Document joint);*
8. *Dénonciation de conflits d'intérêt (Document à compléter lors de la rencontre);*
9. *Programmation des activités 2017-2018 – Changements aux heures d'entrée et de sortie (Article 87) (Document remis sur place) (D);*
10. *Politique de location et prêt de locaux et de mobilier – Reconduction (Document joint) (D);*
11. *Protocole d'entente avec la municipalité de Saint-Félicien (I);*
12. *Utilisation de locaux – Approbation Art. 96 (Document joint) (D);*
13. *RSEQ - Mise en nomination (candidature);*
14. *Informations de la Direction (I);*
    - *14.1 Budget-école;*

*14.2 Projet éducatif et plan de réussite de l'école;*

*14.3 Bal des finissants – Date.*

*15. Parole au délégué au comité de parents (I);*

*16. Questions diverses :*

*16.1 Consultation – Projet de modification – Politique relative au maintien ou à la fermeture d'école et autres changements des services éducatifs dispensés par une école (Document joint).*

*16.2 Critères de sélection des directions d'établissement (Document joint);*

*16.3 Stage à Cuba.*

*17. Levée de l'assemblée.*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## 3. AUTORISATION – COMMISSAIRE DÉLÉGUÉE – PARTICIPATION AUX RENCONTRES

PQVCE 17-18-06

Il est proposé par M^me^ Myriam Paul, appuyée à l'unanimité, que les membres du conseil d'établissement autorisent M^me^ Louise Perron, commissaire déléguée, à participer aux rencontres du conseil d'établissement pour l'année scolaire 2017-2018.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## 4. NOMINATION – REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

PQVCE 17-18-07

Il est proposé par M^me^ Myriam Paul, appuyée à l'unanimité, que les membres du conseil d'établissement entérinent la candidature de M. Dany Coudé (Service des loisirs – Municipalité de Saint-Félicien), à titre de représentant de la communauté pour l'année scolaire 2017-2018.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Accusé réception de la démission de M^me^ France Tremblay à la fin de l'année scolaire.

Après échange, il est convenu que M. Carl Bouchard vérifie l'intérêt de M^me^ Annette Charbonneau ou de M. André Rossignol pour représenter la communauté. Dossier à suivre.

M^me^ Marie-Ève Castonguay, membre du conseil d'administration, fera le lien entre la Fondation Henri-Roy et l'école.

## 6. APPROBATION DU DERNIER PROCÈS-VERBAL * RENCONTRE DU 7JUIN 2016

PQVCE 17-18-08

Il est proposé par M^me^ Myriam Paul, appuyée à l'unanimité, que le procès-verbal de la rencontre du 6 juin 2017 soit approuvé tel que rédigé.

*Suivi au procès-verbal*

**10.2 Plan d'effectifs 2017-2018 – Directions d'école primaires et secondaires**

Bref retour sur la réponse de la Commission scolaire concernant les critères objectifs qui ont mené le conseil des commissaires à prendre la décision de réduire de 50 % un poste d'adjoint à la polyvalente.

**13.3 Terrain de soccer**

M. Carl Bouchard fait le point sur la situation. Le projet suit son cours et nous sommes en attente de l'accord de la Commission scolaire concernant le partenariat financier.

**13.5 . Hockey juvénile division 2**

M. Bouchard mentionne que la demande d'adhésion de la Polyvalente des Quatre-Vents a été refusée par la ligne interrégionale scolaire de hockey juvénile ainsi que celle d'Alma.

**15. Assemblée générale des parents – Septembre 2017 (D)**

Une quarantaine de parents ont assisté à l'assemblée générale des parents tenue le 11 septembre dernier.

Les parents d'élèves de secondaire 1 étaient beaucoup plus nombreux; l'an prochain, il faudra prévoir l'auditorium au lieu de la bibliothèque.

***7. RÈGLES DE RÉGIE INTERNE * CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT :***

**7.1 Ordre du jour – Procès-verbal**

Référence : document ``*Règles de régie interne*`` pp. 5 et 7.

Les membres maintiennent le statu quo sur le nombre de jours de délai (5 jours ouvrables) pour la transmission des documents.

Les documents sont transmis par courrier électronique pour permettre aux membres d'en prendre connaissance avant la rencontre. Lesdits documents (format papier) sont remis sur place.

**7.2 Frais de déplacement et de gardiennage**

Les membres maintiennent le statu quo sur *le coût des frais de gardiennage (15 $ par rencontre)*.

Les frais de déplacement sont remboursés selon la politique établie par la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets.

### 7.3 Calendrier des rencontres 2017-2018 – Projet (Document joint)

Après échange, le ***calendrier officiel*** des rencontres est le suivant :

***4 octobre – 6 décembre 2017;***
***24 janvier – 21 mars – 18 avril – 30 mai 2018.***

Les rencontres auront lieu les mercredis à 19 heures dans la salle de conférences de la Polyvalente des Quatre-Vents.

PQVCE 17-18-09 Il est proposé par M$^{me}$ Myriam Côté, appuyée à l'unanimité, que les règles de régie interne du conseil d'établissement de la Polyvalente des Quatre-Vents soient acceptées telles que présentées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Le document *"Règles de régie interne du conseil d'établissement"* sera transmis par courriel aux membres.

Échange sur la nouveauté des parents substituts (élus lors de l'assemblée générale) pour les rencontres du conseil d'établissement et sur la façon de faire pour obtenir le quorum au niveau des parents.

Il est convenu de répondre par courriel à tous pour signifier une absence. Les parents substituts pourront les remplacer lors de la rencontre.

## 8. *DÉNONCIATION DE CONFLITS D'INTÉRÊTS*

Les formulaires *"Dénonciation de conflits d'intérêts"* seront complétés par les membres et remis à la secrétaire d'assemblée.

## 9. *PROGRAMMATION DES ACTIVITÉS ÉDUCATIVES 2017-2018 – CHANGEMENTS AUX HEURES D'ENTRÉE ET DE SORTIE (ARTICLE 87) (DOCUMENT JOINT) (D)*

Le document étant incomplet, nous ne pouvons approuver la programmation des activités éducatives 2017-2018 à la rencontre de ce soir.

Après échange, il est convenu que la demande d'approbation soit transmise par courriel aux membres.

## 10. *POLITIQUE DE LOCATION ET PRÊT DE LOCAUX ET DE MOBILIER - RECONDUCTION (DOCUMENT JOINT) (D)*

M. Carl Bouchard dépose et présente le document *"Politique de location de prêt de locaux et de mobilier"*. Il souligne que nous avons dû uniformiser les tarifs avec ceux de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets et se soumettre aux mêmes politiques.

PQVCE 17-18-10 Il est proposé par M^me^ Linda Lessard, appuyée à l'unanimité, que la *"Politique de location et prêt de locaux et de mobilier"* de la Polyvalente des Quatre-Vents soit reconduite et approuvée telle que rédigée pour l'année scolaire 2017-2018.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## 11. PROTOCOLE D'ENTENTE AVEC LA MUNICIPALITÉ DE ST-FÉLICIEN

M. Carl Bouchard nous informe qu'il faudra revoir le protocole d'entente (datant de plusieurs années) avec la municipalité de St-Félicien.

Une rencontre est à prévoir prochainement avec M^mes^ Johane Laprise et Suzanne St-Laurent. Par la suite, le contrat sera révisé par M^e^ Annie Tremblay, avocate de la Commission scolaire.

## 12. UTILISATION DES LOCAUX - APPROBATION ART. 96) (DOCUMENT JOINT) (D)

PQVCE 17-18-11 Il est proposé par M^me^ Myriam Paul, appuyée à l'unanimité, que les membres du conseil d'établissement autorisent, de façon exceptionnelle, la consommation de boissons alcoolisées dans les locaux de la Polyvalente des Quatre-Vents et ce, tout en respectant les droits d'auteurs de la SOCAN pour les activités suivantes :

***Élection par anticipation*** */ Ville de St-Félicien – Le 29 octobre 2017;*
***Élection municipale*** */ Ville de St-Félicien – Le 5 novembre 2017;*
***Théâtre des 4 Planches*** *– Tous les mois et cocktail le 16 novembre 2017;*
***Je m'ouvre à ta culture*** *– Le 2 décembre 2017;*
***Réveillon de la Soupe populaire*** *– Le 9 décembre 2017;*
***École de musique*** *– Concert le 19 ou 20 décembre 2017 (date à confirmer);*
***Comité social*** *– Activité de Noël du personnel de la PQV – Décembre 2017 (date à confirmer);*
***Tournoi Kioki Saint-Félicien*** *– Classique de volleyball Kioki – Du 2 au 4 février 2018;*
***Fondation Henri-Roy de la Polyvalente des Quatre-Vents*** *– Dégustation de vins et fromages – Le 24 février 2018;*
***Spectacle Brimbelle*** *– Loisirs Ville de St-Félicien – Le 6 mars 2018;*
***Brunch des finissants de la PQV*** *– Le 18 mars 2018;*

***Troupe de danse Zusammen*** – *Spectacles du 12 au 15 et du 19 au 21 avril 2018;*
***École de musique*** – *Concert le 29 avril 2018 p.m. (à confirmer);*
***Spectacles de danse*** – *Les 5, 6, 11 et 12 mai 2018;*
***Spectacle de danse baladi*** – *Mai 2018 (date à confirmer).*

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## 13. RSEQ – MISE EN NOMINATION (CANDIDATURE)

Questionnement de M$^{me}$ Myriam Paul concernant la mise en nomination de jeunes athlètes ou entraîneurs de notre école pour leur témoigner notre appréciation.

M. Carl Bouchard mentionne que plusieurs candidats (jeunes et adultes) ont déjà été présentés par le passé. Il vérifiera l'intérêt de M. David Boudreault, responsable du sport étudiant, pour s'impliquer à nouveau dans les diverses formalités pour les mises en nomination (informations et critères de sélection). Dossier à suivre.

## 14. INFORMATIONS DE LA DIRECTION :

### *14.1 Budget-école*

M. Carl Bouchard dépose et présente le document *"Budget de fonctionnement et d'investissement des écoles – Budget initial 2017-2018".*

L'année a débuté avec un montant déficitaire d'environ 60 000 $ en raison de l'embauche de techniciens en éducation spécialisée supplémentaires pour la classe acti-défis et de l'achat de deux nouveaux laboratoires mobiles d'informatique.

M. Bouchard fait un bref retour sur les ressources financières allouées l'an dernier par la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets dans le cadre de la mesure pour des initiatives des établissements d'éducation préscolaire et d'enseignement primaire et secondaire (30170).

M. Bouchard souligne la disponibilité d'une nouvelle mesure cette année, *"Accroche-toi au secondaire"*, au montant de 33 120 $.

Les membres du conseil d'établissement seront appelés à donner leur avis pour prioriser les divers moyens d'interventions et le personnel requis.

### *14.2 Projet éducatif et plan de réussite de l'école*

M. Carl Bouchard mentionne que le MEES a annoncé la révision du projet éducatif et du plan de réussite et que nous devrions être consultés prochainement.

Possibilité de la formation d'un comité de travail pour établir les orientations, définir les objectifs, etc. M$^{me}$ Myriam Paul manifeste son intérêt pour y participer. Dossier à suivre.

### *14.3 Bal des finissants*

M. Carl Bouchard fait le point sur la situation et ce, suite aux discussions avec les membres du personnel concernant la date du bal des finissants. Celui-ci a été fixé au vendredi 22 juin 2018, soit après la session d'examens de juin.

Le 29 septembre dernier, les élèves de 5$^{e}$ secondaire ont voté pour le choix de la formule du bal. Ils ont choisi de conserver la formule habituelle du bal à l'Hôtel du Jardin (tapis rouge, partie protocolaire, souper et soirée sans alcool). Le bal sera organisé en collaboration avec des membres du personnel l'école.

## *15. PAROLE AU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS*

M. Christian Bergeron est absent.

## *16. QUESTIONS DIVERSES :*

### *16.1 Consultation – Projet de modification – Politique relative au maintien ou à la fermeture d'école et autres changements des services éducatifs dispensés par une école (Document joint).*

M. Carl Bouchard dépose le document mentionné en titre et reçu de la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets et ce, pour consultation auprès des membres du conseil d'établissement.

Après en avoir pris connaissance, les membres n'ont pas de commentaires à transmettre.

M^me^ Marie-Ève Castonguay, présidente, assurera le suivi afin que le conseil des commissaires puisse procéder à l'adoption de la politique lors de leur prochaine rencontre.

### *16.2 Critères de sélection des directions d'établissement (Document joint);*

Dépôt du document *"Critères de sélection des directions d'établissement"* transmis par la Commission scolaire du Pays-des-Bleuets.

M^me^ Marie-Ève Castonguay demande aux membres de compléter le formulaire et le faire parvenir par courriel à la secrétaire, d'ici le vendredi 6 octobre.

Une copie de la compilation des critères de sélection sera transmise aux membres par courriel.

### *16.3 Stage à Cuba*

Questionnement de M^me^ Linda Lessard sur le stage à Cuba et ce, suite à l'événement survenu récemment.

M. Serge Boivin, responsable, rassure les membres et transmet des informations sur les modalités du voyage. Il souligne que la destination est sécuritaire et identique à celle de l'année dernière. Cinquante et un jeunes de 4^e^ secondaire PÉI participeront à ce stage humanitaire.

## *17. CLÔTURE DE LA SÉANCE*

PQVCE 17-18-12 L'ordre du jour étant épuisé, il est proposé à 20 h 25 par M^me^ Myriam Paul que l'assemblée soit levée.

Marie-Ève Castonguay
Présidente

Carl Bouchard
Directeur